



**RENCANA KERJA
(RENJA)**

**SEKRETARIAT DPRD KOTA
JAMBI
TAHUN 2018**

**PEMERINTAH KOTA JAMBI
TAHUN 2017**

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah, Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2018 Sekretariat DPRD Kota Jambi ini dapat diselesaikan sesuai dengan sistematika penyusunan yang telah ditetapkan. Penyusunan Rencana Kerja ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2013 – 2018 Sekretariat DPRD Kota Jambi, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Jambi Tahun 2013-2018.

Kami sangat menyadari bahwa Penyusunan Perubahan Rencana Kerja ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu kami mengharapkan masukan dari berbagai pihak demi kesempurnaan Penyusunan Rencana Kerja ini agar dapat dijadikan sebagai pedoman dan dasar penilaian pencapaian tujuan dan tugas pokok Sekretariat DPRD Kota Jambi Tahun 2018.

Demikian Rencana Kerja Tahun 2018 Sekretariat DPRD ini kami susun untuk dapat dijadikan bahan masukan dalam penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kota Jambi.

Jambi, April 2018

SEKRETARIS DPRD KOTA JAMBI



DURIA SUNITA, SH, MH
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19700905 199303 2 005

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I : PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan.....	3
1.4 Sistematika Penulisan	3
BAB II : EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN 2018	
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Jambi Tahun Lalu dan Capaian Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kota Jambi	6
2.2 Analisis Kinerja Layanan Sekretariat DPRD Kota Jambi	8
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD Kota Jambi	9
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)	10
2.5 Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	17
BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	18
3.2 Tujuan dan sasaran Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Jambi...	19
3.3 Program dan Kegiatan Sekretariat DPRD Kota Jambi Tahun 2018 ..	20
BAB IV : PENUTUP	29

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Jambi Tahun 2013-2018, telah memuat visi kepala daerah yang berguna untuk petunjuk Perangkat Daerah dalam menyusun rencana kerja dan pedoman alokasi anggaran setiap bidang selama kurun waktu lima tahun kedepan. Visi Wali Kota dan Wakil Walikota Jambi periode 2013-2018 adalah “Terwujudnya Kota Jambi sebagai pusat perdagangan dan jasa berbasis masyarakat yang berakhlak dan berbudaya”.

Keberadaan perangkat daerah sebagai unsur pembantu kepala Daerah dalam menyelenggara pemerintahan daerah sangat penting untuk menunjang pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan daerah serta alokasi dalam mendukung upaya pencapaian visi misi Kota Jambi.

Sekretariat Dewan Perwakilan Daerah Kota Jambi sebagai organisasi perangkat daerah yang masuk dibidang pemerintahan umum mengemban tugas untuk turut mewujudkan peningkatan kemampuan sumber daya manusia aparatur baik dari aspek teknis maupun akademis guna meminimalisir kondisi belum optimalnya kinerja pemerintah daerah yang telah menjadi isu strategis Pemerintah Kota Jambi, yaitu mewujudkan pemerintahan yang professional dan bersih (Clean Governance).

Sekretariat DPRD Kota Jambi dalam melaksanakan tugas dan fungsi pelayanan terhadap DPRD kota Jambi, serta memfasilitasi terwujudnya hubungan yang harmonis antara DPRD dengan Kepala Daerah, berharap dapat melaksanakan tugas pelayanan dengan baik sehingga pelayanan terhadap DPRD yang menjadi tugas pokok Sekretariat DPRD dilaksanakan sesuai dengan tata tertib yang ada. Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Jambi Tahun 2018 disusun untuk mengetahui rencana kegiatan yang ingin dicapai dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi.

Rencana Pembangunan Tahunan Perangkat Daerah, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD), adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Rencana Kerja Sekretariat DPRD 2018 ini selanjutnya sebagai bahan pedoman dalam melaksanakan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2018 berdasarkan skala prioritas.

1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Renja Sekretariat DPRD Kota Jambi tahun 2018 didasarkan kepada :

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 08 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah;
5. Peraturan Daerah Kota Jambi Nomor 8 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Jambi Tahun 2013-2018;
6. Peraturan Daerah Kota Jambi No. 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
7. Peraturan Walikota Jambi Nomor 35 Tahun 2016 tentang Fungsi Sekretariat, Bagian dan Rincian Tugas Sub Bagian serta tata kerja pada Sekretariat DPRD Kota Jambi;

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Sekretariat DPRD Kota Jambi ini dimaksudkan untuk mengoptimalkan peran Sekretariat DPRD Kota Jambi dalam melaksanakan tugas dan fungsinya untuk memfasilitasi kegiatan DPRD sehingga dapat semakin mengembangkan kepercayaan masyarakat Kepada pemerintah dalam rangka mewujudkan Good and Clean Governance. Disamping itu, Rencana Kerja (Renja) ini juga dimaksudkan sebagai kerangka bagi arah pembangunan untuk 1 (satu) tahun ke depan dalam pencapaian Visi dan Program serta sebagai tolak ukur pertanggungjawaban Sekretariat DPRD pada akhir tahun anggaran.

1.3.2. Tujuan

Sedangkan tujuan penyusunan Renja ini antara lain :

1. Tersusunnya instrumen Rencana Kerja yang merupakan dokumen untuk meningkatkan kinerja Sekretariat DPRD Kota Jambi.
2. Tersusunnya instrumen pengukuran kinerja pembangunan.
3. Tersusunnya program-program pembangunan pada Sekretariat DPRD Kota Jambi.
4. Tersusunnya kegiatan-kegiatan dan alokasi pembiayaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun.

Berdasarkan tujuan tersebut, maka Renja ini diharapkan dapat dijadikan sebagai acuan dan pegangan bagi Sekretariat DPRD Kota Jambi dalam menyelenggarakan tugas-tugas pemerintahan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kota Jambi.

1.4. Sistematika Tulisan

Untuk mengetahui materi secara keseluruhan dari dokumen Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kota Jambi, perlu disampaikan sistematika Penyusunan Renja ini, yaitu sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja, proses penyusunan Renja, keterkaitan antara Renja dengan dokumen RKPD, Renstra Sekretariat DPRD Kota Jambi.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja, kewenangan, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Sekretariat DPRD Kota Jambi.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Sekretariat DPRD Kota Jambi.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra.

Memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Sekretariat DPRD Kota Jambi tahun lalu

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja yang diharapkan tahun ini.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi.

Berisikan uraian sejauh mana tingkat kinerja pelayanan dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Sekretariat DPRD Kota Jambi, permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi, serta

tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Sekkretariat DPRD Kota Jambi.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Menguraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan

BAB III TUJUAN, SASARAN, PRGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kota Jambi

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Rensra Sekretariat DPRD Kota Jambi

3.3. Program dan Kegiatan

Uraian garis besar mengenai rekapitulasi Program dan kegiatan yang telah ditetapkan

BAB IV PENUTUP

Dalam Bab ini diuraikan catatan penting yang perlu mendapatkan perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut yang dapat dilakukan .

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU

2.1. Evaluasi dan Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu (2016) dan Capaian Renstra

Gambaran umum program dan kegiatan Sekretariat DPRD Kota Jambi adalah sebagai berikut :

1. Program pelayanan administrasi perkantoran dengan 12 kegiatan
2. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur dengan 10 kegiatan.
3. Program peningkatan disiplin aparatur dengan 1 kegiatan.
4. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur dengan 1 kegiatan.
5. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan dengan 1 kegiatan.
6. Program perencanaan SKPD dengan 1 kegiatan.
7. Program peningkatan kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah 6 kegiatan.
8. Program peningkatan pelayanan kedinasan DPRD 2 kegiatan.

Dengan demikian sasaran yang diharapkan dari kinerja pelayanan Sekretariat DPRD Kota Jambi adalah meningkatnya pelaksanaan tugas-tugas pelayanan untuk mendukung meningkatnya kinerja DPRD dan terbinanya hubungan kerjasama yang harmonis antara DPRD dengan Pemerintah Daerah Kota Jambi.

Suatu pelaporan akuntabilitas kinerja akuntabilitas kinerja tidak hanya berisi tingkat keberhasilan/kegagalan yang dicerminkan oleh hasil evaluasi indikator-indikator kinerja sebagaimana yang ditunjukkan oleh pengukuran penilaian kinerja, tetapi juga menyajikan data dan informasi yang relevan dengan kebutuhan bagi pembuatan keputusan agar dapat menginterpretasikan keberhasilan/kegagalan tersebut secara lebih luas dan mendalam. Dari pengurusan pencapaian sasaran dapat diuraikan :

2.1.1. Sasaran Meningkatnya kualitas dukungan Sekretariat DPRD dalam penguatan Kelembagaan DPRD Kota Jambi.

Indikator kinerja utama atas keberhasilan pencapaian sasaran ini adalah realisasi kegiatan bimbingan teknis Anggota Dewan, dan Frekuensi pelaksanaan sosialisasi perda kepada masyarakat dalam setahun sedangkan manfaat yang diharapkan dari sasaran ini adalah efektifitas hasil dari kegiatan pertemuan/rapat yang dilaksanakan, kegiatan sidang yang dilaksanakan, meningkatnya kapasitas dan kompetensi pimpinan dan anggota dewan, serta tersiolisikannya peraturan daerah yang dihasilkan kepada masyarakat, yang bermuara pada terwujudnya kesejahteraan masyarakat yang dapat digambarkan sebagai berikut :

- a. Rapat – Rapat Alat Kelengkapan Dewan dapat digambarkan sebagai berikut :
Dari 5 paket kegiatan pembahasan yang direncanakan dapat dilaksanakan 100%, yaitu :
 1. Rapat Pembahasan Pertanggungjawaban Kepala Daerah
 2. Rapat Pembahasan KUA-PPAS APBD-P 2016
 3. Rapat Pembahasan RAPBD-P 2016
 4. Rapat Pembahasan KUA-PPAS APBD 2017
 5. Rapat Pembahasan RAPBD 2017
- b. Rapat Paripurna dapat digambarkan sebagai berikut ada lima paket kegiatan yang direncanakan dapat dilaksanakan 100% yaitu :
 1. Rapat Paripurna Istimewa HUT Kota Jambi ke
 2. Rapat Paripurna Istimewa HUT RI
 3. Rapat-rapat Badan Musyawarah
 4. Rapat-rapat Badan Kehormatan
 5. Rapat Pembahasan LKPJ Kepala Daerah tahun 2015
- c. Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota Dewan, dapat digambarkan sebagai berikut :
 1. Untuk kegiatan Bimbingan Teknis pada tahun 2016 tidak dilaksanakan.

2. Study Banding Komisi – Komisi pada tahun 2016 sebanyak 5 kali Perjalanan Dinas.
3. Kunjungan Kerja Komisi dilaksanakan 1 kali perjalanan dinas.
4. ADEKSI pimpinan dilaksanakan sebanyak 3 kali.
5. Sedangkan untuk kegiatan Medical Check Up anggota Dewan tidak dilaksanakan kegiatannya, dan saat APBD Perubahan Pagu anggaran sebesar Rp. 270.000.000,- di geser ke kegiatan yang lebih diperlukan.

2.1.2. Sasaran meningkatnya kualitas dukungan terhadap pelaksana Tri fungsi DPRD

Indikator utama atas keberhasilan pencapaian atas sasaran ini adalah Prosentase jumlah penetapan Ranperda sesuai dengan Propemperda, Frekuensi jumlah hari kunjungan ke lapangan komisi-komisi dalam setahun dan jumlah dan Frekuensi pertemuan/ rapat kerja komisi-komisi dengan mitra kerja dalam setahun.

- a. Rapat pembahasan Ranperda terdapat 6 pansus dari pihak eksekutif mengajukan Ranperda sebanyak 20 Ranperda yang disahkan sebanyak 15 menjadi Perda, sedangkan yang ditunda sebanyak 2 Ranperda dan yang tidak dibahas sebanyak 3 Ranperda, sedangkan Ranperda inisiatif DPRD sebanyak 4 Ranperda tidak dibahas.
- b. Untuk kunjungan kerja dalam daerah setiap komisi-komisi dilaksanakan sesuai dengan pengaduan masyarakat yang diterima dan hasil rapat Komisi. Setiap turun lapangan dibuatkan absen dan notulennya.
- c. Kegiatan reses yang direncanakan sebanyak 2 kali pada tahun anggaran 2016 ditunda. Karena aturan pelaksanaan reses per orangan masih belum jelas.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan

Mengingat Visi Sekretariat DPRD Kota Jambi adalah mewujudkan pelayanan prima dalam menunjang pelaksanaan tugas, fungsi dan wewenang

DPRD dan Misi yang ditetapkan adalah membantu DPRD dalam menyalenggarakan tugas dan wewenang, mewujudkan kerjasama antara Pimpinan Dewan, Anggota Dewan dan Pemerintah Daerah serta meningkatkan pelayanan dan fasilitasi kegiatan rapat-rapat Dewan, maka sulit menentukan tolak ukur dan indikator kinerja yang akan diuji. Namun demikian kami mencoba menentukan tolak ukur dan indikator kinerja pelayanan berdasarkan target capaian dari usulan program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

No.	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Prosentase penetapan Ranperda	-	-	100 %	100 %	100 %	100 %		70,8%	100 %	100 %	-
2.	Frekuensi jumlah hari kunjungan lapangan komisi-komisi dalam setahun	-	-	74 hr	74 hr	74 hr	74 hr	-	-	55 kali	100 kali	-
3.	Prosentase pelaksanaan Bimbingan Teknis Dewan	-	-	100 %	100 %	100 %	100 %	0 %	0 %	100%	100%	-
4.	Frekuensi pelaksanaan sosialisasi Perda	-	-	1 Tahun	1 Tahun	1 Tahun	1 Tahun	-	-	1 tahun	1 tahun	-
5.	Frekuensi rapat kerja/pertemuan komisi-komisi dengan mitra kerja	-	-	45 kali	55 kali	65 kali	65 kali	-	-	1 tahun	1 tahun	-

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Dalam rangka memfasilitasi penyelenggaraan tugas-tugas dan fungsi DPRD, diperlukan peningkatan kualitas penyelenggara pelayanan pada Sekretariat DPRD

Kota Jambi meliputi kapasitas SDM, sarana dan prasarana serta sistem pelayanan dengan mempedomani peraturan perundangan yang berlaku, meliputi :

- 1) Peningkatan kapasitas sumber daya manusia melalui pendidikan formal, diklat fungsional dan struktural serta bimbingan teknis/kursus-kursus singkat.
- 2) Ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan dalam memfasilitasi tugas dan fungsi DPRD.
- 3) Pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan data dan informasi.
- 4) Peningkatan kualitas perencanaan dalam penyusunan / perancangan peraturan daerah, peraturan DPRD dan Keputusan DPRD.

Isu-isu strategis berdasarkan yang terkait dengan dinamika lingkungan strategis serta dengan memperhatikan kekuatan dan kelemahan lembaga/institusi Sekretariat DPRD Kota Jambi dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi serta misi sebagai lembaga sistem pendukung DPRD, maka isu-isu strategis yang menjadi acuan atau dasar dalam menentukan program dan kegiatan yang diprioritaskan dalam satu tahun kedepan adalah :

1. Menyelenggarakan Administrasi Kesekretariatan

Dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD diperlukan sistem administrasi yang sesuai dengan peraturan perundang undangan dan mengikuti perkembangan teknologi, dengan mengikuti perkembangan teknologi diharapkan mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi secara lebih efisien dan efektif.

2. Pemantapan Peran Sekretariat DPRD sebagai Fasilitator dan Mediator Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD.

Peran Sekretariat DPRD dalam memfasilitasi pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD perlu lebih ditingkatkan, Sekretariat DPRD Kota Jambi harus selalu mengambil sikap proaktif dalam berkomunikasi dan menjalin

kerjasama dengan lembaga-lembaga yang potensial bersinergi dengan lembaga legislatif guna mewujudkan sigersitas kelembagaan di daerah.

3. Sekretariat DPRD Kota Jambi sebagai Lembaga yang bersih, transparan dan akuntabel.

Amanat Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Daerah dan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana yang telah diubah beberapa kali terakhir dengan Permendagri Nomor 21 Tahun 2011, dimana dalam rangka perencanaan dan pengelolaan keuangan yang berbasis kinerja perlu disusun secara transparan dan berkoordinasi dengan Badan Anggaran DPRD serta dilaksanakan secara transparan dengan demikian, perencanaan dan pengelolaan keuangan akan lebih berorientasi menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD secara optimal.

Dalam proses penyusunan rencana pembangunan perlu dilengkapi dengan analisis dan indentifikasi isu-isu strategis guna meningkatkan prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggungjawaban. Isu-isu strategis yang diuraikan dalam Renja Sekretariat DPRD Kota Jambi ini merupakan isu-isu srategis berdasarkan tugas dan fungsi Sekretariat DPRD yang pada dasarnya terdiri dari potensi, peluang dan tantangan sebagai suatu kondisi yang harus diperhatikan dalam perencanaan pembangunan yang akan disusun karena dampaknya yang signifikan bagi Sekretariat DPRD dimasa yang akan dating. Isu-isu strategis yang dapat diidentifikasi dalam Rencana Kerja (RENJA) Sekretariat DPRD Kota Jambi yaitu sebagai berikut :

- a. Dalam upaya memberikan pelayanan yang maksimal dapat dirasakan belum dapat dilakukan secara optimal mengingat keterbatasan sumber

daya manusia yang profesional dan terbatasnya sarana dan prasarana pendukung.

- b. Adanya konflik kepentingan politik sehingga berpengaruh terhadap capaian kinerja SKPD Sekretariat DPRD

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rancangan awal RKPD di buat berdasarkan program yang telah ditetapkan dalam Renstra 2013-2018 yang demikian disesuaikan dengan pagu anggaran yang ditetapkan oleh Kepala Daerah. Dalam tahun 2016 rancangan awal RKPD khususnya program dan kegiatan Sekretariat DPRD Tahun 2016 telah dilakukan review terhadap rancangan awal sebagaimana disajikan seperti tabel dibawah ini :

Tabel 2.1
 REVIU TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2016
 SEKRETARIAT DPRD KOTA JAMBI

RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan penting
No.	Program Kegiatan	Indikator Kinerja / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu indikatif Rp.	Program Kegiatan	Indikator Kinerja / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu indikatif Rp.	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	5	6	7
1	Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah					Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah					
	1. Pembahasan rancangan peraturan daerah	Tersedianya pembahasan Ranperda	Kota Baru	6 Pansus	5.412.000.000	1. Pembahasan rancangan peraturan daerah	Terselenggaranya penetapan Ranperda	Kota Baru	6 Pansus	4.677.666.173	
	2. Rapat-rapat alat kelengkapan Dewan	Nota Perhitungan 2015, KUA-PPAS APBD-P 2016, RAPBD-P 2016, KUA-PPAS APBD 2017 dan RAPBD 2017	Kota Baru	5 Kegiatan	2.865.939.000	2. Rapat-rapat alat kelengkapan Dewan	Nota Perhitungan 2015, KUA-PPAS APBD-P 2016, RAPBD-P 2016, KUA-PPAS APBD 2017 dan RAPBD 2017	Kota Baru	5 Kegiatan	1.768.560.420	
	3. Rapat-rapat paripurna	HUT RI, HUT Kota Jambi, Rapat Banmus, Rapat Bk dan Rapat-Rapat Komisi	Kota Baru	5 Kegiatan	1.895.552.000	3. Rapat-rapat paripurna	HUT RI, HUT Kota Jambi, Rapat Banmus, Rapat Bk dan Rapat-Rapat Komisi	Kota Baru	5 Kegiatan	2.108.993.708	

RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan penting
No.	Program Kegiatan	Indikator Kinerja / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu indikatif Rp.	Program Kegiatan	Indikator Kinerja / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu indikatif Rp.	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	5	6	7
	4. Peningkatan Kapasitas Pimpinan anggota DPRD	Bintek anggota Dewan, studi banding, kunker, konsultasi, koordinasi, studi kasus dan kegiatan Adeksi Pimpinan	Kota Baru	1 Tahun	7.484.550.000	4. Peningkatan Kapasitas Pimpinan anggota DPRD	Bintek anggota Dewan, studi banding, kunker, konsultasi, koordinasi, studi kasus dan kegiatan Adeksi Pimpinan	Kota Baru	1 Tahun	8.055.995.436	
	5. Reses dan kunjungan kerja pimpinan	Kegiatan Reses	Kota Baru	2 Kali reses dan 55 kali kunjungan	1.100.000.000	5. Reses dan kunjungan kerja pimpinan	Kegiatan Reses	Kota Baru		39.488.900	
	6. Sosialisasi peraturan perundang-undangan	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan dan penyebaranluasan informasi	Kota Baru	60 Kali	1.502.160.000	6. Sosialisasi peraturan perundang-undangan	Terlaksananya sosialisasi peraturan perundang-undangan dan penyebaranluasan informasi	Kota Baru		990.021.000	
2	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan DPRD					Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan DPRD					

RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan penting
No.	Program Kegiatan	Indikator Kinerja / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu indikatif Rp.	Program Kegiatan	Indikator Kinerja / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu indikatif Rp.	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	5	6	7
	1. Penerimaan kunjungan kerja Pejabat Negara/Lembaga Pemerintah/Non Lembaga Pemerintah	Terlaksananya jamuan penerimaan tamu DPRD	Kota Baru	1 Tahun	274.000.000	1. Penerimaan kunjungan kerja Pejabat Negara/Lembaga Pemerintah/Non Lembaga Pemerintah	Terlaksananya jamuan penerimaan tamu DPRD	Kota Baru	1 Tahun	187.146.479	
	2. Penyediaan pakaian dinas Anggota Dewan beserta perlengkapan	Tersediannya pakaian PDH, PSH, PSR dan pakaian teluk belango Anggota DPRD	Kota Baru	180 Stel	335.500.000	2. Penyediaan pakaian dinas Anggota Dewan beserta perlengkapan	Tersediannya pakaian PDH, PSH, PSR dan pakaian teluk belango Anggota DPRD	Kota Baru	180 Stel	319.122.000	

Telaahan terhadap rancangan awal RKPD dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil indentifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah dipertimbangkan kinerja pencapaian target Rensra Sekretariat DPRD dan tingkat kinerja yang dicapai oleh SKPD, dengan arahan Kepala Daerah terkait prioritas program/kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk setiap SKPD berdasarkan rancangan awal RKPD. Berdasarkan lampiran tabel diatas, secara garis besar perbandingan antara rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan dilakukan sebagai penyesuaian dengan DPA tahun anggaran 2016 yang sedang berjalan baik dari segi rekening (susunan kegiatan), nama kegiatan, target indikator kinerja maupun nilai pagu anggaran.

Kegiatan yang disesuaikan diantaranya sebagai berikut :

- a. Kegiatan Penyediaan Jasa Kesehatan untuk anggota dewan (Medical Check-Up) sudah dialihkan keanggotaan BPJS kesehatan namun anggaran menjadi silpa atau tidak dilaksanakan karena pihak rumah sakit daerah masih belum mendapatkan petunjuk teknis tentang pelaksanaan dan pembayaran sehingga Kegiatan Penyediaan Jasa Kesehatan untuk anggota Dewan belum dapat dilaksanakan.
- b. Kegiatan Perjalanan Dinas Luar Negeri di Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD sebesar Rp. 300.000.000,- tidak dilaksanakan karena keterbatasan waktu dan belum ada kegiatan yang urgent terkait penggunaan dana perjalanan dinas ke luar negeri.
- c. Kegiatan Reses yang tadinya dianggarkan 2 kali pelaksanaan dan dilaksanakan secara per orangan masih belum jelas aturan yang mengatur reses perorangan sehingga kegiatan tersebut di tunda pelaksanaannya.

- d. Kegiatan sosialisasi peraturan perundang-undangan dan penyebarluasan informasi kegiatan DPRD yaitu kegiatan sosialisasi atau public hearing tidak dilaksanakan karena padatnya rapat dalam rangka pembahasan pansus Ranperda.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sekretariat DPRD Kota Jambi tidak menerima langsung usulan program dan kegiatan masyarakat karena tupoksinya tidak menyentuh langsung kepentingan masyarakat, hanya saja Sekretariat DPRD memfasilitasi usulan kegiatan yang diajukan kepada Dewan baik secara langsung maupun usulan masyarakat dalam kegiatan Reses DPRD dalam rangka menyerap aspirasi masyarakat. Aspirasi dari masyarakat ini kemudian dibahas dalam rapat-rapat dan hasilnya disampaikan kepada Walikota Jambi.

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Sebagaimana amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional telah ditetapkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang dalam penyusunannya berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dengan memperhatikan Rencana Pembangunan Nasional dan Kebijakan Pembangunan Nasional.

Dari hasil telaahan dan sinkronisasi kebijakan nasional diatas ditetapkan arah kebijakan umum dan program pembangunan Pemerintah Kota Jambi yaitu :

- a. Peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia
- b. Peningkatan daya saing ekonomi
- c. Pengembangan Tata Ruang dan Lingkungan Lestari
- d. Mewujudkan pemerintahan yang baik dan bebas korupsi
- e. Pembangunan Politik, Hukum dan HAM

Sejalan dengan kebijakan umum tadi, pada Sekretariat DPRD Kota Jambi ditetapkan program dan kegiatan berupa peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui kegiatan Diklat/Bintek/Pelatihan dan aktif berperan serta mewujudkan pemerintahan yang baik dan bebas dari KKN serta melaksanakan pembangunan Politik, Hukum dan HAM melalui kegiatan sosialisasi terhadap peraturan perundang-undangan dan kegiatan penyerapan informasi melalui kegiatan Reses.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja SKPD

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Jambi tahun 2016 bertujuan untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan dalam ruangan penyelenggaraan Pembangunan Daerah Kota Jambi.

Sebagaimana penjabaran dari setiap misi dari Renstra Sekretariat DPRD Kota Jambi tahun 2013-2018 maka perlu ditetapkan pula tujuan dan sasaran yang akan dicapai yang mengacu kepada visi dan misi sebagaimana tersebut diatas.

Adapun tujuan yang akan dicapai tahun 2018 sesuai dengan Renstra Sekretariat DPRD Kota Jambi tahun 2013-2018, adalah :

1. Tercapainya peningkatan kualitas dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD Kota Jambi
2. Tercapainya sinergitas kelembagaan antara eksekutif dan legislatif di Kota Jambi

Berdasarkan tujuan yang telah ditetapkan tersebut, maka sasaran yang akan dicapai selama tahun 2018 adalah :

1. Meningkatnya pelayanan administrasi umum sesuai tata kelola pemerintah yang baik, bersih, transparan dan akuntabel serta meningkatnya kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana penunjang kegiatan dewan.
2. Meningkatnya kualitas dukungan Sekretariat DPRD dalam penguatan kelembagaan DPRD Kota Jambi
3. Meningkatnya kualitas dukungan terhadap pelaksana Tri fungsi DPRD Kota Jambi

3.3. Program dan Kegiatan

Program adalah rangkaian kegiatan utama yang diperlukan berdasarkan kebijakan yang telah diputuskan dan dipilih yang dilengkapi dengan target dan sasaran yang jelas.

Sedangkan kegiatan merupakan tindakan nyata dalam dalam jangka waktu tertentu yang dilakukan dengan memanfaatkan sumber daya yang ada untuk mencapai sasaran dan tujuan tertentu sesuai dengan kebijakan dan program yang telah ditetapkan.

Berdasarkan visi, misi, tujuan dan sasaran, maka disusun langkah-langkah rencana strategis yang lebih operasional untuk satu tahun kedepan meliputi program, kegiatan, yang akan dilaksanakan. Program ini merupakan pejabaran dari kebijakan strategis dengan tetap mengacu pada program Renstra Sekretariat DPRD Kota Jambi Tahun 2013-2018, Program, kegiatan Sekretariat DPRD Kota Jambi Tahun 2018 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.1
PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD KOTA JAMBI TAHUN 2018

SKPD : SEKRETARIAT DPRD KOTA JAMBI

NO	PROGRAM/KEGIATAN	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		SUMBER DANA		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kota	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran										
	01. Penyediaan jasa surat menyurat	Tersedianya jasa administrasi surat menyurat	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	203.400.000		12 Bulan	223.740.000	✓		
	02. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	555.000.000		12 Bulan	610.500.000	✓		
	06. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Terepeliharanya kendaraan dinas/operasional serta perizinannya	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	248.600.000		12 Bulan	273.460.000	✓		
	07. Penyediaan jasa administrasi keuangan	Tersediannya honorarium Tim pengadaan barang/jasa, Tim pengelola keuangan dan admin administrasi pembangunan	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	504.284.000		12 Bulan	554.712.400	✓		

NO	PROGRAM/KEGIATAN		Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		SUMBER DANA		
				Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kota	APBD Prov	APBN
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	08.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Tersedianya jasa administrasi keuangan	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	497.300.000		12 Bulan	547.030.000	✓		
	10.	Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	195.000.000		12 Bulan	214.500.000	✓		
	11.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	275.000.000		12 Bulan	302.500.000	✓		
	12.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tersedianya barang komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	50.000.000		12 Bulan	55.000.000	✓		
	15.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan	Tersediannya Informasi yang Update bagi Anggota DPRD	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	300.000.000		12 Bulan	330.000.000	✓		
	17.	Penyediaan makanan dan minuman	Tersedianya makanan dan minuman rapat dan tamu	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	675.000.000		12 Bulan	742.500.000	✓		
	20.	Penyediaan jasa pengamanan kantor, pengemudi, pramubhakti dan penjaga malam	Tersedianya jasa pengemudi, pramubhakti dan penjaga malam	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	568.160.000		12 Bulan	624.976.000	✓		

NO	PROGRAM/KEGIATAN		Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		SUMBER DANA		
				Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kota	APBD Prov	APBN
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	21.	Perjalanan dinas	Terlaksananya perjalanan dinas sekretariat DPRD dan mendampingi kegiatan perjalanan dinas Anggota DPRD	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	2.805.000.000		12 Bulan	3.085.500.000	✓		
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur											
	05.	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya kendaraan dinas/operasional	Sekretariat DPRD Kota Jambi	7Unit	140.000.000		7 Unit	154.000.000	✓		
	07.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Sekretariat DPRD Kota Jambi	100 %	169.000.000		100 %	185.900.000	✓		
	09.	Pengadaan peralatan gedung kantor	Tersedianya peralatan perkantoran	Sekretariat DPRD Kota Jambi	100 %	302.245.200		100 %	332.469.720	✓		
	10.	Pengadaan mebeleur	Tersedianya mebeleur	Sekretariat DPRD Kota Jambi	100 %	55.543.950		100 %	61.098.345	✓		
	22.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terpeliharanya gedung kantor dan lingkungan kantor	Sekretariat DPRD Kota Jambi	100 %	556.500.000		100 %	612.150.000	✓		

NO	PROGRAM/KEGIATAN		Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		SUMBER DANA		
				Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kota	APBD Prov	APBN
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	23.	Pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	Terpeliharanya mobil jabatan pimpinan DPRD	Sekretariat DPRD Kota Jambi	100 %	226.300.000		100 %	248.930.000	✓		
	24.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Terpeliharanya kendaraan dinas operasional	Sekretariat DPRD Kota Jambi	100 %	710.260.000		100 %	781.286.000	✓		
	28.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terpeliharanya alat-alat gedung kantor	Sekretariat DPRD Kota Jambi	100 %	218.442.000		100 %	240.286.200	✓		
	30.	Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat kantor	Terpeliharanya alat-alat kantor	Sekretariat DPRD Kota Jambi	100 %	40.000.000		100 %	44.000.000	✓		
	42	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Terlaksananya rehab gedung kantor	Sekretariat DPRD Kota Jambi	100 %	969.017.535		100 %	1.065.919.289	✓		
3	Program Peningkatan Displin Aparatur											
	02.	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Tersedianya pakaian dinas dan perlengkapannya	Sekretariat DPRD Kota Jambi	174 Stel	91.850.000		174 Stel	101.035.000	✓		
5	Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur											
	03.	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Terlaksananya BinteK aparatur dan Asdeksi	Sekretariat DPRD Kota Jambi	4 Kali	38.000.000		4 Kali	41.800.000	✓		

NO	PROGRAM/KEGIATAN	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		SUMBER DANA		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kota	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	Program Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan										
	01. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Tersusunnya Lkj, Lap. Kinerja Tahunan, LPPD, Laporan Keuangan, CALK dan Neraca	Sekretariat DPRD Kota Jambi	6 Buku	169.500.000		6 Buku	186.450.000	✓		
8	Program perencanaan SKPD										
	02. Penyusunan rencana kerja SKPD	Tersusunnya Renstra, Renja, Draft plafon anggaran/RKA/DPA Murni dan perubahan	Sekretariat DPRD Kota Jambi	10 Buku	166.225.000		10 Buku	182.847.500	✓		
9	Program Pengembangan Data/Informasi										
	01. Pengembangan Data/Informasi	Tersedianya data/infromasi SKPD	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	271.800.000		12 Bulan	298.980.000	✓		

NO	PROGRAM/KEGIATAN	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		SUMBER DANA		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kota	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15	Program peningkatan kapasitas lembaga perwakilan rakyat daerah										
	01. Pembahasan rancangan peraturan daerah	Tersedianya pembahasan Ranperda	Sekretariat DPRD Kota Jambi	6 Pansus	8.297.550.000		6 Pansus	9.127.305.000	✓		
	03. Rapat-rapat alat kelengkapan dewan	Pembahasan kegiatan : 1. LKPJ 2. Nota Perhitungan 3. KUA-PPAS APBD-P 4. RAPBD-P 5. KUA-PPAS APBD 6. RAPBD	Sekretariat DPRD Kota Jambi	7 Kegiatan	4.314.350.000		7 kegiatan	4.745.785.000	✓		
	04. Rapat-rapat paripurna	Terlaksananya kegiatan : 1. Rapat paripurna HUT Kota Jambi 2. Rapat paripurna HUT RI	Sekretariat DPRD Kota Jambi	4 Kegiatan	2.757.650.000		4 Kegiatan	3.033.415.000	✓		

NO	PROGRAM/KEGIATAN	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		SUMBER DANA		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kota	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		3. Rapat paripurna pergantian antar waktu 4. Rapat-rapat Banmus									
	07. Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD	Kunjungan Kerja Anggota Dewan, Studi Banding Komisi, Konsultasi/Koordinasi/Studi Kasus, Adeksi, Undangan/Diklat, Forum Group Diskusi dan Bimbingan Teknis	Sekretariat DPRD Kota Jambi	8 Kegiatan	14.255.490.000		8 Kegiatan	15.681.039.000	✓		
	09. Reses dan kunjungan kerja pimpinan dan anggota DPRD dalam daerah	1. Reses Anggota Dewan 2. Rapat-rapat komisi 3. Kunjungan Lapangan	Kota Jambi	4 Kegiatan	1.816.000.000		4 Kegiatan	1.997.600.000	✓		

NO	PROGRAM/KEGIATAN	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018			Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		SUMBER DANA		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kota	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Anggota Dewan 4. Penyusunan Risalah Rapat-Rapat Komisi									
	10.	Sosialisasi peraturan perundang-undangan dan penyebarluasan informasi kegiatan DPRD	Sekretariat DPRD Kota Jambi	2 Kali	811.200.000		2 Kali	892.320.000	✓		
39	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan DPRD										
	01.	Penerimaan kunjungan kerja pejabat luar Negara/lembaga pemerintah/non lembaga pemerintah	Sekretariat DPRD Kota Jambi	12 Bulan	315.300.000		12 Bulan	346.830.000	✓		
	02.	Pengadaan pakaian dinas Anggota Dewan beserta perlengkapan	Sekretariat DPRD Kota Jambi	180 stel dan 2 Pin	332.150.000		180 Stel dan 2 Pin	365.365.000	✓		
TOTAL					43.901.117.685			48.291.229.454			

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja dimaksudkan sebagai penggambaran proses yang berorientasi kepada hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu 1 (satu) tahun, dengan mempertimbangkan dan memperhatikan potensi peluang dan kendala yang ada atau yang mungkin timbul.

Dokumen ini merupakan salah satu komponen dari seluruh Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) yang merupakan penjabaran dari rencana Strategis (Resntra) Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kota Jambi Tahun 2013-2018 secara umum. Dokumen ini memuat program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam waktu satu tahun kedepan.

Demikian Renja Sekretariat DPRD Kota Jambi disusun untuk menjadi arah dan pedoman pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya guna mencapai visi dan misi daerah 5 (lima) tahun kedepan.

Jambi, April 2011

SEKRETARIS DPRD KOTA JAMBI



DURIA SUNITA, SH, MH
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19700905 199303 2 005