

Kata Pengantar

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT., karena berkat karunia-Nya, team penyusun Rencana Kerja Kecamatan Telanaipura Pemerintah Kota Jambi telah dapat menyelesaikan tugas yang cukup berat dan menuliskan hasilnya dalam bentuk buku, yang berjudul “**RENCANA KERJA KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI TAHUN 2019**”.

Dengan segala keterbatasan, perumusan dokumen Rencana Kerja ini tidak akan mungkin selesai tanpa bantuan dari berbagai pihak dan lembaga yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu di sini.

Kami menyadari, Rencana Kerja ini masih banyak kekurangannya, namun demikian, kami berharap dengan Renja ini semua kebijakan, program dan kegiatan yang kami susun dapat mengarahkan semua kegiatan pembangunan yang dilakukan oleh semua elemen baik aparatur pemerintah Kota Jambi maupun masyarakat, serta DPRD dapat mengarah kepada pencapaian tujuan dan sasaran yang telah disepakati. Rencana Kerja ini juga diharapkan dapat dijadikan pedoman bagi Kecamatan Telanaipura Pemerintah Kota Jambi maupun bagi pihak lain yang memerlukannya.

Jambi, Februari 2018

CAMAT TELANAIPURA

Drs. NOVIARMAN
NIP. 19661120 198603 1 002

A. Latar Belakang.

Sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku, setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) diberikan kewajiban untuk menyusun Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja-SKPD). Renja-SKPD dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional diartikan sebagai **“dokumen perencanaan satuan kerja perangkat daerah untuk periode 1 (satu) tahun”** (Pasal 1 Butir 11). Dalam pasal lain yang menguraikan ruang lingkup perencanaan pembangunan daerah disebutkan pula **“Renja-SKPD disusun dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD, memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat”** (Pasal 7 Ayat 2). Bila menilik uraian pasal-pasal yang terkandung dalam UU No. 25 Tahun 2004 maka dapat disimpulkan bahwa penyusunan Renja-SKPD merupakan bagian dari proses penyusunan RKPD.

Sejalan dengan proses penyusunan RKPD Kota Jambi maka seluruh Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kota Jambi melaksanakan penyusunan Rencana Kerja (Renja) SKPD. **Rencana Kerja SKPD (Renja SKPD) merupakan dokumen perencanaan SKPD yang disusun berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu pada RKPD yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.** Proses penyusunan dan penetapan Renja SKPD sebagai suatu proses yang sejalan dan timbal balik dengan penyusunan dan penetapan RKPD sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2008

tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah dimana tahapan-tahapan pokoknya dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Kepala Bappeda menyiapkan rancangan awal RKPD sebelum dilaksanakan musrenbang (Pasal 18 Ayat 5);
2. Kepala SKPD menyiapkan rancangan Renja SKPD dengan mengacu pada rancangan awal RKPD (Pasal 19 Ayat 1);
3. Kepala Bappeda menyusun rancangan RKPD dengan menggunakan hasil penyempurnaan rancangan Renja SKPD (Pasal 19 Ayat 6);
4. Kepala Bappeda menyusun rancangan akhir RKPD berdasarkan hasil Musrenbang RKPD (Pasal 21 Ayat 1);
5. Kepala SKPD menyusun rancangan akhir Renja SKPD berdasarkan rancangan akhir RKPD (Pasal 21 Ayat 2);
6. Rancangan akhir RKPD ditetapkan dengan Peraturan Walikota (Pasal 22 Ayat 1);
7. Rancangan Akhir Renja SKPD ditetapkan dengan Keputusan Kepala SKPD setelah ditetapkannya RKPD (Pasal 22 Ayat 4).

Kecamatan Telanaipura merupakan salah satu perangkat daerah Kota Jambi sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu yang terbentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2008** tentang **Organisasi Kecamatan dan Kelurahan**. Berdasarkan kebijakan tersebut, Kecamatan Telanaipura memegang peran yang strategis dalam pelayanan kepada masyarakat dan penyelenggaraan tugas umum pemerintahan.

Menindaklanjuti amanat kebijakan peraturan perundang-undangan dan dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah maka Kecamatan Telanaipura menyusun Rencana Kerja (Renja). **Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura Tahun 2018** merupakan **dokumen perencanaan Kecamatan Telanaipura yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Telanaipura Tahun 2013-2018 dan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Jambi Tahun 2019 yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat Kecamatan Telanaipura**. Keberadaan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura Tahun 2019 diharapkan mampu memberikan pedoman dan acuan perencanaan, pelaksanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan di Kecamatan Telanaipura tahun 2019.

B. Dasar Hukum.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Tahun 2018 berlandaskan pada :

1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota Besar dalam Lingkungan Daerah Provinsi Sumatra Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 20);
2. Undang-undang nomor 61 Tahun 1958 tentang Penetapan Undang-undang No. 19 Darurat Tahun 1957 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Swatantra Tingkat I Sumatera Barat, Jambi, Riau (Lembaran Negara Tahun 1958 Nomor 112);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
5. UU No. 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang Undang nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan peraturan perundang – undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4389);
7. Undang – undang nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Republik Indonesia Tahun 2007 nomor 68, tambaan lembaran negara Republik Indonesia nomor 4725);
8. Peraturan Pemerintah nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan, Pengelolaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 nomor 66, tambahan lembaran negara Republik Indonesia 4410);

9. Peraturan Pemerintah nomor 17 tahun 2007 tentang penataan ruang (lembaran Republik Indonesia tahun 2007 nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4700);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 nomor 140, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4576);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dari Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia);
12. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2006 tentang tata cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4664);
13. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah kepada Pemerintah, Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah kepada Masyarakat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 19 Tambahan Lembaran Negara Republik nomor 4693);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 nomor 82 tambahan lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4737);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2008 Nomor 19 tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4815);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
17. Peraturan Daerah Kota Jambi nomor 12 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi Kecamatan dan Kelurahan Kota Jambi (Lembaran Daerah Kota Jambi Tahun 2008 Nomor 12);

18. Peraturan pemerintah nomor 5 tahun 2010 tentang rencana pembangunan jangka menengah nasional tahun 2010-2014 (lembaran negara republik indonesia tahun 2008 nomor 21 tambahan lembaran negara republik indonesia nomor 4833)
19. Peraturan daerah nomor 6 tahun 2009 tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah provinsi jambi tahun 2005 – 2025 (lembaran daerah provinsi jambi tahun 2009 nomor 6)
20. Peraturan daerah nomor 13 tahun 2009 tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah kota jambi daerah provinsi jambi tahun 2005-2025 (lembaran daerah kota jambi tahun 2009 nomor 13)
21. Peraturan daerah nomor 1 tahun 2011 tentang pembangunan jangka menengah daerah provinsi jambi tahun 2010-2015
22. Peraturan daerah kota jambi nomor 09 tahun 2013 tentang rencana tata ruang wilayah kota jambi tahun 2013-2033 (lembaran daerah kota jambi tahun 2013 nomor 9)
23. Peraturan daerah kota jambi nomor 8 tahun 2014 tentang rencana pembangunan jangka menengah daerah kota jambi tahun 2013-2018

C. Maksud dan Tujuan.

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura Tahun 2019 **dimaksudkan** untuk menjadi pedoman dan acuan Kecamatan dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah yang mengacu pada RKPD Kota Jambi Tahun 2019 dan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Telanaipura Tahun 2013-2018.

Berpijak pada maksud tersebut, **tujuan** penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

1. Menetapkan program dan kegiatan Kecamatan Telanaipura Tahun 2019;
2. Memberikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Telanaipura Tahun 2019;
3. Memberikan acuan dalam pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana program dan kegiatan Kecamatan Telanaipura Tahun 2019.

D. Sistematika Penulisan.

Sistematika penulisan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura Tahun 2019 disusun sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini mendeskripsikan tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan Renja Kecamatan Telanaipura Tahun 2019.

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU 2018

Bab ini mendeskripsikan tentang hasil evaluasi kinerja program dan kegiatan Tahun Lalu 2017, Capaian Renstra SKPD, Isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi kecamatan, Visi dan Misi Kecamatan Telanaipura Kota Jambi.

BAB III TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN, KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI TAHUN 2019

Bab ini mendeskripsikan tentang Tujuan dan saran, Strategi dan Kebijakan Kecamatan Telanaipura Tahun 2019.

BAB IV PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2019

Bab ini mendeskripsikan tentang program dan kegiatan sebagai penjabaran strategi dan kebijakan Kecamatan Telanaipura yang dilengkapi dengan indikator kinerja, kelompok sasaran dan sumber pendanaan indikatif pada tahun 2019.

BAB V PENUTUP

Bab ini mendeskripsikan tentang kaidah pelaksanaan dan harapan terkait eksistensi Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura Tahun 2019.

EVALUASI PELAKSANAAN

RENJA TAHUN LALU 2017

A. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA SKPD

Berdasarkan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2017 maka dapat dilihat capaian dari alokasi dana yang telah dianggarkan untuk 8 (delapan) program dan 28 (dua puluh delapan) kegiatan dari masing-masing urusan yang ada pada Kecamatan Telanaipura Kota Jambi antara lain adalah :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

- 1) Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
- 2) Kegiatan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
- 3) Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan;
- 4) Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor;
- 5) Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor;
- 6) Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Pengerjaan;
- 7) Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
- 8) Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman;
- 9) Kegiatan Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran/Teknis Perkantoran;
- 10) Kegiatan Penyediaan Jasa Pengamanan Kantor, Pengemudi, Pramubhakti dan Penjaga Malam;
- 11) Kegiatan perjalanan dinas

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

- 1) Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional
- 2) Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Gedung kantor
- 3) Kegiatan Pengadaan Mebeleur
- 4) Kegiatan Pengadaan Peralatan Perkantoran
- 5) Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/Operasional
- 6) Kegiatan Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat kantor
- 7) Kegiatan Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor

3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

- 1) Kegiatan Pengadaan Pakaian Khusus hari-hari tertentu

4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

- 1) Kegiatan Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang - undangan

5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan.

- 1) Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi SKPD;

6. Program Perencanaan SKPD

- 1) Kegiatan Penyusunan Rencana Kerja SKPD.

7. Program Pengembangan data/informasi

- 1) Kegiatan Pengembangan data/informasi

8. Program Pemberdayaan Masyarakat

- 1) Kegiatan Bangkit Berdaya
- 2) Kegiatan Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan
- 3) Kegiatan Koordinasi Pengelolaan Kebersihan Lingkungan di wilayah Kecamatan
- 4) Kegiatan Pembinaan Administrasi Pemerintahan Kelurahan
- 5) Kegiatan Peningkatan Pelayanan Administrasi Kependudukan.

Dari target sasaran kinerja untuk program kegiatan yang telah ditetapkan sebagaimana dimaksud di atas, maka dapat

dilihat dari hasil yang telah dicapai pada Tahun Anggaran 2017
yaitu :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

No	Kegiatan	Hasil yang dicapai	Alokasi Dana	Target (%)	Realisasi	
					Fisik(%)	Keu (%)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Penyediaan Jasa Surat menyurat	- Terpenuhi Jasa Pengantar surat menyurat	<u>2.400.000</u>	100	100	100
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terlaksananya pembayaran rekening telepon, air dan listrik melalui : - Belanja Telepon - Belanja Air - Belanja Listrik	<u>96.600.000</u>	90	90	76.04
3.	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Terlaksananya pengelolaan keuangan yang baik melalui : - Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa selama 12 bulan - Honorarium Tim Pengelola	<u>125.750.000</u>	100	100	100
4.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Terwujudnya kebersihan kantor melalui : - Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih - Jasa Cleaning sevice	<u>37.600.000</u>	100	100	100
5.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kebutuhan alat tulis kantor terpenuhi melalui : - Belanja alat tulis kantor selama 1 tahun	<u>77.698.800</u>	100	100	100
6.	Penyediaan Barang Cetak & Penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan melalui : - Belanja cetak selama 1 tahun - Belanja penggandaan selama 1 tahun	<u>34.000.000</u>	100	100	100
7.	Penyediaan Komponen Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya barang komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	<u>5.845.000</u>	100	100	100
8.	Penyediaan Makanan dan Minuman	Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman rapat	<u>31.680.000</u>	100	100	100
9.	Penyediaan Jasa Tenaga pendukung Administrasi Perkantoran/teknis perkantoran	Terlaksananya kelancaran administrasi perkantoran	<u>105.600.000</u>	100	100	100
10.	Penyediaan Jasa Pengaman Kantor, Pengemudi, Pramubhakti dan Penjaga Malam	Terjaganya keamanan di kantor Camat dan Kantor Lurah	<u>52.800.000</u>	100	100	100
11.	Perjalanan Dinas	Terlaksananya perjalanan dinas luar daerah	<u>199.700.000</u>	100	100	100

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

No	Kegiatan	Hasil yang dicapai	Alokasi Dana	Target (%)	Realisasi	
					Fisik(%)	Keu (%)
1	2	3	4	5	6	7

11.	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Tersedianya Kendaraan Dinas/Operasional Kantor	<u>48.000.000</u>	99.99	99.99	98.29
12	Pengadaan Perlengkapan Gedung kantor	Tersedianya perlengkapan gedung kantor dalam jumlah yang memadai	<u>153.100.000</u>	100	100	99.71
13	Pengadaan Mebeleur	Tersedianya mebeleur kantor yang memadai	<u>62.750.000</u>	100	100	99.52
14	Pengadaan Peralatan Perkantoran	Tersedianya peralatan perkantoran dalam jumlah yang memadai	<u>84.650.000</u>	100	100	98.78
15	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Tersedianya kendaraan operasional yang baik dan layak pakai	<u>145.000.000</u>	99	99	95,72
16	Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat kantor	Tersedianya alat-alat kantor yang baik	<u>18.900.000</u>	100	100	100
17	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Terwujudnya gedung kantor yang nyaman	<u>73.520.000</u>	100	100	99.52

3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

No	Kegiatan	Hasil yang dicapai	Alokasi Dana	Target (%)	Realisasi	
					Fisik(%)	Keu (%)
1	2	3	4	5	6	7
18.	Pengadaan Pakaian khusus hari-hari tertentu	Terciptanya pegawai yang rapi	<u>30.000.000</u>	100	100	93.33

4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

No	Kegiatan	Hasil yang dicapai	Alokasi Dana	Target (%)	Realisasi	
					Fisik(%)	Keu (%)
1	2	3	4	5	6	7
-	Bimbingan Teknis implementasi dan peraturan perundang-undangan	Terwujudnya pegawai yang cakap dan terampil	-	-	-	-

5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan.

No	Kegiatan	Hasil yang dicapai	Alokasi Dana	Target (%)	Realisasi	
					Fisik(%)	Keu (%)
1	2	3	4	5	6	7
22	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya dokumen dan laporan yang valid	<u>5.880.000</u>	100	100	100

6. Program Perencanaan SKPD

No	Kegiatan	Hasil yang dicapai	Alokasi Dana	Target (%)	Realisasi	
					Fisik(%)	Keu (%)
1	2	3	4	5	6	7
23	Penyusunan Rencana Kerja SKPD	Tersedianya dokumen yang valid sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan	<u>6.235.000</u>	100	100	99,52

7. Program Pengembangan Data dan Informasi

No	Kegiatan	Hasil yang dicapai	Alokasi Dana	Target (%)	Realisasi	
					Fisik(%)	Keu (%)
1	2	3	4	5	6	7
24	Pengembangan data dan informasi	Tersedianya data dan informasi yang akurat	<u>24.000.000</u>	99	99	82,03

8. Program Pemberdayaan masyarakat

No	Kegiatan	Hasil yang dicapai	Alokasi Dana	Target (%)	Realisasi	
					Fisik(%)	Keu (%)
1	2	3	4	5	6	7
25	Bangkit Berdaya	Tersedianya infrastruktur yang memadai	<u>600.000.000</u>	100	100	100
26	Peningkatan kualitas pelayanan kecamatan	Terlaksanannya pembangunan yang terarah dan berkesinambungan	<u>2.099.274.250</u>	99,99	99,99	99,38
27.	Koordinasi Pengelolaan kebersihan lingkungan di wilayah kecamatan	Terciptanya lingkungan yang bersih, aman dan tertib	<u>71.700.000</u>	99,99	99,99	95,19
28	Pembinaan Administrasi Pemerintahan Kelurahan	Terlaksanannya pengendalian dan pembinaan administrasi pemerintahan kelurahan	<u>1.049.666.950</u>	85	85	80,54

29.	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Tersedianya Database Kependudukan	<u>36.400.000</u>	100	100	99.98
-----	---	-----------------------------------	-------------------	-----	-----	-------

Dalam Tahun 2017 realisasi pencapaian kinerja Kecamatan Telanaipura Kota Jambi adalah Fisik sebesar 97,23 % & Keuangan sebesar 89,22 %.

Realisasi Belanja Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Tahun Anggaran 2017 sebesar Rp. 9.956.590.113,- dengan perincian sbb :

- a. Belanja Pegawai (BTL & BL) sebesar Rp. 5.072.890.113,-
- b. Belanja Barang & Jasa sebesar Rp.4.502.180.000,-
- c. Belanja Modal sebesar Rp. 381.520.000,-

B. ANALISIS KINERJA PELAYANAN SKPD

Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

No	Fungsi/Bidang Urusan Pemerintahan/ SubUrusan/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja/ Sasaran Hasil Pembangunan	Target Rnstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Cat ata n Ana lisis
			Tahun 2016 (n-2)	Tahun 2017 (n-1)	Tahun 2018 (n)	Tahun 2019 (n+1)	Tahun 2016 (n-2)	Tahun 2017 (n-1)	Tahun 2018 (n)	Tahun 2019 (n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
12001	Program Pelayanan Adminstrasi Perkantoran										
01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Kelancaran administrasi surat menyurat	-	2.400.000	6.900.000	3.978.000	-	2.400.000	6.900.000	3.978.000	
02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terlaksananya Kelancaran Pelayanan Rutin Perkantoran	160.200.000	96.600.000	120.000.000	123.600.000	160.200.000	96.600.000	120.000.000	123.600.000	
07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Terlaksananya Kelancaran Administrasi Keuangan	126.364.000	125.750.000	134.448.000	131.600.000	126.364.000	125.750.000	134.448.000	131.600.000	
08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Terwujudnya kebersihan kantor	46.006.000	37.600.000	35.950.000	36.000.000	46.006.000	37.600.000	35.950.825	36.000.000	
10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Terlaksananya kelancaran administrasi perkantoran	66.517.000	77.698.800	73.361.300	85.002.000	66.517.000	77.698.800	73.361.300	85.002.000	
11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terlaksananya kelancaran administrasi kantor	29.780.000	34.000.000	34.000.000	40.000.000	29.780.000	34.000.000	34.000.000	40.000.000	
12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya kelancaran administrasi kantor	8.980.000	5.845.000	10.000.000	10.500.000	8.980.000	5.845.000	10.000.000	10.500.000	
15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Terlaksanya kelancaran Tersedianya surat kabar sbg sumber informasi	29.532.000	-	-	-	29.532.000	-	31.500.000	-	
17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Terlaksananya pelayanan rapat dan koordinasi rutin	66.165.000	31.680.000	32.000.000	37.500.000	66.165.000	31.680.000	32.000.000	37.500.000	

No	Fungsi/Bidang Urusan Pemerintahan/ SubUrusan/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja/ Sasaran Hasil Pembangunan	Target Rnstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Cat ata n Ana lisis (12)
			Tahun 2016 (n-2)	Tahun 2017 (n-1)	Tahun 2018 (n)	Tahun 2019 (n+1)	Tahun 2016 (n-2)	Tahun 2017 (n-1)	Tahun 2018 (n)	Tahun 2019 (n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
18	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi pendukung/Teknis Perkantoran	Terlaksananya kelancaran administrasi kantor	-	105.600.000	228.000.000	254.100.000	-	105.000.000	228.000.000	254.100.000	
20	Penyediaan jasa pengamanan kantor, pengemudi, pramubakti dan penjaga malam.	Terlaksananya kelancaran administrasi kantor	102.000.000	52.800.000	69.600.000	66.200.000	102.000.000	52.800.000	69.600.000	66.200.000	
21	Perjalanan Dinas	Meningkatnya kelancaran Koordinasi dan Tupoksi	190.000.000	199.700.000	160.332.353	198.000.000	190.000.000	199.700.000	160.332.353	198.000.000	
12002	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur										
05	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Terwujudnya kelancaran tugas kedinasan	274.000.000	48.000.000	-	-	274.000.000	48.000.000	-	-	
06	Pengadaan perlengkapan rumah dinas jabatan	Tersedianya perlengkapan rumah dinas/jabatan	-	-	-	-	-	-	-	-	
07	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Meningkatnya kenyamanan dan kelancaran kerja aparatur	287.500.000	153.100.000	13.700.000	-	287.500.000	153.100.000	13.700.000	-	
10	Pengadaan Mebeleur	Meningkatnya kenyamanan dan kelancaran kerja aparatur	19.000.000	62.750.000	50.300.000	-	19.000.000	62.750.000	50.300.000	-	
11	Pengadaan Peralatan Perkantoran	Meningkatnya kinerja dan kelancaran kerja aparatur	130.000.000	84.650.000	17.850.000	3.800.000	130.000.000	84.650.000	7.850.000	3.800.000	
12	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung kantor	Terpeliharanya Gedung kantor	-	-	-	-	-	-	-	-	
24	Pemeliharaan Rutin/Berkala kendaraan dinas/operasional	Terpenuhinya kebutuhan suku cadang dan kendaraan dinas operasional	184.000.000	145.000.000	168.000.000	92.200.000	184.000.000	145.000.000	168.000.000	92.200.000	
30	Pemeliharaan Rutin/Berkala alat-alat	Meningkatnya fungsi alat -	43.800.000				43.800.000			37.950.000	

No	Fungsi/Bidang Urusan Pemerintahan/ SubUrusan/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja/ Sasaran Hasil Pembangunan	Target Rnstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Cat ata n Ana lisis (12)
			Tahun 2016 (n-2)	Tahun 2017 (n-1)	Tahun 2018 (n)	Tahun 2019 (n+1)	Tahun 2016 (n-2)	Tahun 2017 (n-1)	Tahun 2018 (n)	Tahun 2019 (n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
42	kantor	alat kantor dan kinerja aparatur		18.900.000	30.600.000	37.950.000		18.900.000	30.600.000		
12003	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Meningkatnya kenyamanan dan fungsi gedung kantor	129.299.233	73.520.000	194.475.000	100.087.000	129.299.233	73.520.000	194.475.000	100.087.000	
01	Program peningkatan disiplin aparatur										
02	Pengadaan mesin kartu absensi	Meningkatnya disiplin pegawai	20.000.000	-	-	-	20.000.000	-	-	-	
05	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Terlaksananya keseragaman pakaian aparatur Terlaksananya	69.750.000	-	32.500.000	48.750.000	69.750.000	-	32.500.000	48.750.000	
12005	Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	keseragaman pakaian aparatur	38.000.000	30.000.000	-	-	38.000.000	30.000.000	-	-	
03	Program peningkatan kaasitas sumber daya aparatur										
12006	Bimbingan Teknis peraturan perundang-undangan	Meningkatnya pengetahuan, keterampilan dan wawasan aparatur	10.000.000	-	46.950.000	10.000.000	10.000.000	-	46.950.000	10.000.000	
03	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan										
12006	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Meningkatnya kualitas pelaporan capaian kinerja dan keuangan SKPD	12.704.580	5.880.000	5.000.000	2.120.000	12.704.580	5.880.000	5.000.000	2.120.000	

No	Fungsi/Bidang Urusan Pemerintahan/ SubUrusan/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja/ Sasaran Hasil Pembangunan	Target Rnstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Cat ata n Ana lisis (12)
			Tahun 2016 (n-2)	Tahun 2017 (n-1)	Tahun 2018 (n)	Tahun 2019 (n+1)	Tahun 2016 (n-2)	Tahun 2017 (n-1)	Tahun 2018 (n)	Tahun 2019 (n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
12008	Program Perencanaan SKPD										
01	Penyusunan Renstra SKPD	Meningkatnya kualitas & konsistensi dok. Perenc.	-	-	7.591.250	-	-	-	7.591.250	-	
02	Penyusunan Renja SKPD	Meningkatnya kualitas dan konsistensi dokumen perencanaan	13.233.375	6.235.000	5.000.000	2.120.000	13.233.375	6.235.000	5.000.000	2.120.000	
12009	Program Pengembangan Data/informasi										
01	Pengembangan data / informasi	Meningkatnya kualitas dan validitas data /informasi SKPD	3.600.000	24.000.000	6.000.000	2.500.000	3.600.000	24.000.000	6.000.000	2.500.000	
12028	Program pemberdayaan Kecamatan										
01	Bangkit Berdaya	Meningkatnya fungsi infrastruktur di wil. kec	1.300.000.000	600.000.000	611.400.000	1.000.000.000	1.300.000.000	600.000.000	611.400.000	1.000.000.000	
02	Peningkatan kualitas pelayanan Kecamatan	Meningkatnya kepuasan masyarakat dan kualitas pelayanan kecamatan	672.097.200	2.099.274.250	1.178.347.500	1.097.180.000	672.097.200	2.099.274.250	1.178.347.500	1.097.180.000	
03	Koordinasi Pengelolaan Kebersihan Lingkungan di Wilayah Kecamatan	Terciptanya lingkungan yang bersih	126.570.000	71.700.000	145.100.000	103.100.000	126.570.000	71.700.000	145.100.000	103.100.000	
04	Pembinaan Administrasi Pemerintahan Kelurahan	Terlaksananya pembinaan adminstrasi kelurahan	1.091.687.500	1.049.666.950	1.199.516.950	1.203.250.000	1.091.687.000	1.049.666.950	1.199.516.950	1.203.250.000	
05	Samisake	Terlaksananya pemberian bantuan kepada masyarakat kurang mampu	-	-	-	-	-	-	-	-	
06	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Tersedianya data yang valid dan akurat tentang kependudukan	50.120.950	36.400.000	43.360.000	-	50.120.950	36.400.000	43.360.000	-	

C. ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

I. Kedudukan, Tugas dan Fungsi Kecamatan Telanaipura

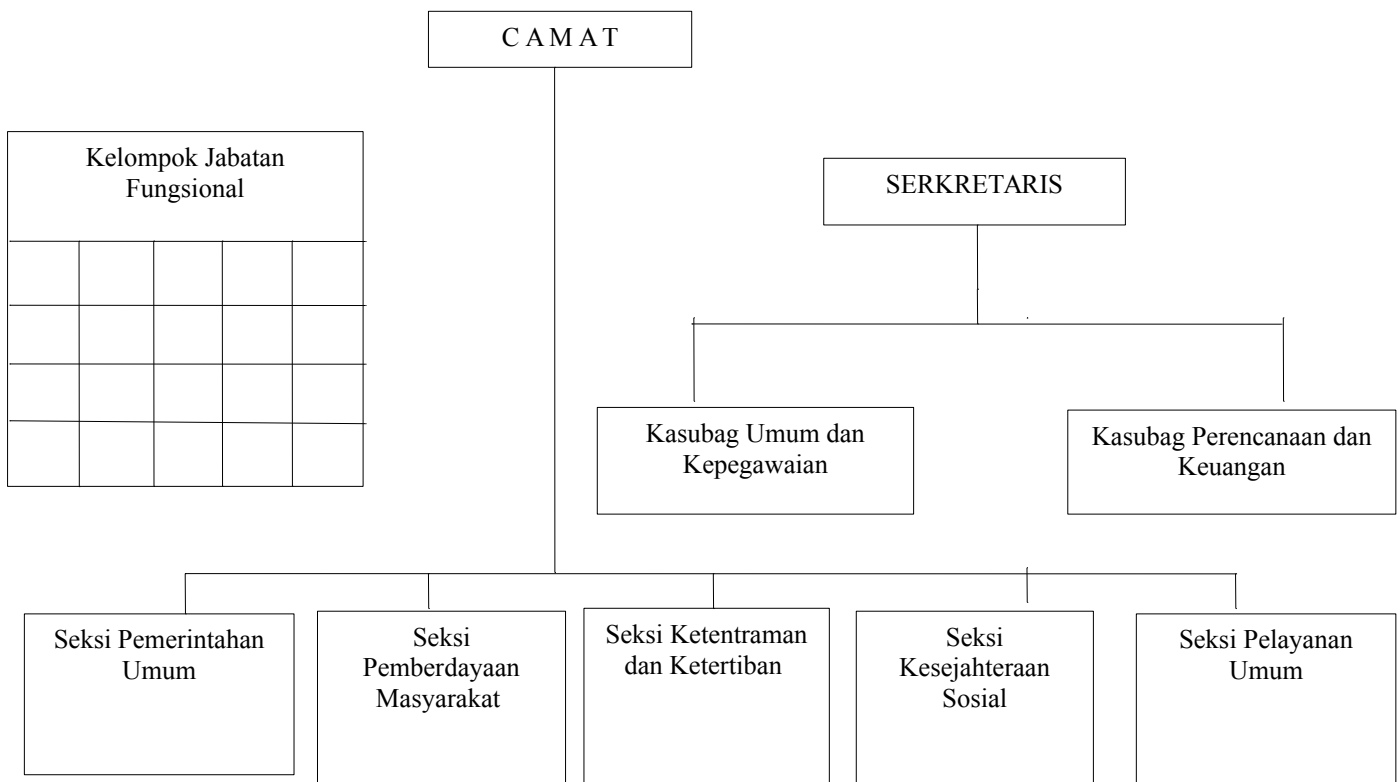
Berdasarkan Peraturan Daerah Kota Jambi nomor 05 Tahun 2001 tentang pembentukan Organisasi Kecamatan dan Kelurahan Kota Jambi (Lembaran Daerah Kota Jambi Tahun 2001 nomor 8) dan Peraturan Walikota Jambi nomor 32 Tahun 2009 Kecamatan adalah wilayah kerja Camat sebagai Perangkat daerah kota Jambi

Pemerintah kecamatan mempunyai tugas pokok untuk melaksanakan sebagian kewenangan Pemerintahan yang dilimpahkan oleh Kepala Daerah. Untuk menyelenggarakan tugas pokok tersebut Kecamatan Telanaipura memiliki unsur sebagai berikut :

- A. Camat
- B. Sekretaris Camat
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
- C. Seksi – seksi yang terdiri dari :
 - a. Seksi Pemerintahan Umum
 - b. Seksi Pemberdayaan Masyarakat
 - c. Seksi Ketentraman dan Ketertiban
 - d. Seksi Kesejahteraan Sosial
 - e. Seksi Pelayanan Umum
- D. Kelompok Jabatan Fungsional

Bagan struktur Kecamatan Telanaipura sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Daerah Walikota Jambi Nomor 61 tahun 2016 tentang Organisasi Kecamatan Tipe A adalah sebagai berikut :

Gambar 2.1
Struktur Organisasi Kecamatan Telanaipura



Kecamatan Telanaipura sebagaimana diatur dalam Peraturan Walikota Jambi Nomor 61 Tahun 2016 mengemban tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan yang dilimpahkan Walikota melalui Peraturan Walikota serta menyelenggarakan tugas umum pemerintahan. Dalam Pelaksanaan tugas pokoknya. Selanjutnya uraian tugas dan fungsi sebagai berikut :

A. CAMAT

1. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat Kecamatan.
2. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
3. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
4. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan:

5. Membina penyelenggaraan pemerintahan kelurahan dan melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan kelurahan;

B. SEKRETARIAT

Sekretariat dipimpin oleh seorang Sekretaris Camat yang mempunyai tugas pokok membantu Camat dalam pengkoordinasian pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan kewenangan kebijakan penyelenggaraan kewenangan-kewenangan pemerintahan yang telah dilimpahkan oleh Walikota dan tugas-tugas umum pemerintahan serta menyelenggarakan pelayanan administratif di bidang umum, kepegawaian, keuangan, dan perencanaan. Sekretaris mempunyai tugas membantu camat dalam urusan umum, keuangan dan kepegawaian serta melaksanakan tugas lain yang diberikan camat sesuai dengan bidang tugasnya. Sekretaris terdiri dari :

a. Sub Bagian Umum & Kepegawaian

Mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Menyusun rencana kerja sub bagian umum & Kepegawaian;
2. Menerima, membukukan, mendistribusikan surat masuk, menyotir dan mengirimkan surat kepada satuan kerja lain;
3. Merencanakan kebutuhan, menginventarisir perlengkapan, melaksanakan pengadaan dan melakukan perawatan barang investaris kecamatan;
4. Menghimpun data dan menyajikan informasi yang berhubungan dengan sub bagian umum;

5. Menghimpun data yang menyajikan informasi yang berhubungan dengan sub bagian umum;
6. Membuat jadwal rapat kecamatan;
7. Melaksanakan urusan rumah tangga kecamatan
8. Menyiapkan bahan koordinasi dengan satuan kerja lain untuk sinkronisasi dan kelancaran pelaksanaan tugas:
9. Menghimpun rencana kerja kecamatan dan menyusun laporan tahunan kecamatan;
10. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.
11. Menyiapkan, mengusulkan, mengolah data dan dokumentasi pegawai yang meliputi : kenaikan pangkat, permohonan izin dan tugas belajar, cuti, perpindahan, pemberian tanda penghargaan / tanda jasa dan sanksi, pemberhentian, kenaikan gaji berkala, tunjangan dan Pensiun;
12. Merencanakan dan mengusulkan kebutuhan jenis pendidikan dan pelatihan serta calon peserta ujian dians pegawai;
13. Menyusun daftar urut kepangkatan;
14. Mengusulkan permohonan kartu pegawai, kartu istri/kartu suami, kartu tabungan asuransi pensiun dan asuransi kesehatan;
15. Menyiapkan dan memproses daftar penilaian pelaksanaan pekerjaan pegawai dan laporan pajak-pajak pribadi;
16. Membuat laporan bulanan dan tahunan;

17. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

b. Sub Bagian keuangan dan perencanaan

Mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Menyusun rencana kerja sub bagian keuangan
2. Melaksanakan ketatausahaan urusan keuangan pengeluaran;
3. Menyelenggarakan pembukan, perbendaharaan dan kas;
4. Melaksanakan dan mengevaluasi rencana kerja sub bagian keuangan;
5. Melaksanakan urusan pembayaran gaji pegawai dalam lingkungan Pemerintah Kecamatan dan kelurahan;
6. Membantu pelayanan simpan pinjam dan kesejahteraan pegawai lainnya;
7. Menyusun anggaran kegiatan pemerintah kecamatan;
8. Menyusun pertanggung jawaban keuangan kegiatan pemerintahan Kecamatan;
9. Membuat laporan keuangan Kecamatan
10. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

C. SEKSI PEMERINTAHAN

Seksi Pemerintahan Mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Menyusun rencana kerja seksi pemerintahan;
2. Melaksanakan pembinaan administrasi kependudukan dan catatan sipil dan informasi komunikasi serta ketenagakerjaan;

3. Melaksanakan penataan pertanahan dan batas kelurahan;
4. Menghimpun dan menyiapkan bahan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan kelurahan;
5. Menghimpun data kependudukan informasi dan komunikasi, pertanahan, pajak bumi dan bangunan dan batas kelurahan;
6. Melaksanakan pembinaan kelompok informasi masyarakat.
7. Melaksanakan tertib administrasi kependudukan dan catatan sipil.
8. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

D. SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KELURAHAN

Seksi pemberdayaan masyarakat dan kelurahan mempunyai tugas membantu camat dalam melaksanakan urusan pemberdayaan masyarakat dan kelurahan, dengan rincian tugas sebagai berikut :

1. Menyusun rencana kerja seksi pemberdayaan masyarakat dan kelurahan
2. Melaksanakan pembinaan perekonomian, kebudayaan, lingkungan hidup dan kebersihan
3. Menyelenggarakan musyawarah rencana pembangunan kecamatan
4. Menghimpun data industri rumah tangga
5. Melaksanakan pembinaan kesejahteraan keluarga dan pemberdayaan perempuan
6. Melaksanakan pemantauan penyaluran minyak tanah bersubsidi
7. Melaksanakan pembinaan penyelenggaraan, musyawarah rencana pembangunan kelurahan

8. Membantu pelaksanaan penanggulangan pencemaran dan kerusakan lingkungan
9. Menyusun jadwal dan pelaksanaan gotong-royong kebersihan lingkungan
10. Melakukan pembinaan lembaga dan organisasi kemasyarakatan
11. Membantu pengembangan adat daerah dan menginventarisasi lembaga, tokoh dan pemuka masyarakat
12. Membantu pengawasan izin mendirikan bangunan dan izin gangguan
13. Membuat laporan bulanan dan tahunan
14. Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

E. SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

seksi kesejahteraan sosial sebagaimana dimaksud dalam pasal 21 mempunyai tugas membantu camat dalam melaksanakan urusan kesejahteraan sosial, dengan rincian tugas sebagai berikut :

1. menyusun rencana kerja seksi kesejahteraan sosial
2. melaksanakan pembinaan mental dan spritual masyarakat dalam kecamatan
3. melaksanakan pembinaan peningkatan gizi keluarga
4. membantu penyelenggaraan pembinaan kegiatan sosial
5. membantu penyaluran bantuan sosial dan distribusi bantuan barang bagi korban bencana alam
6. melaksanakan pendataan tuna wisma, tuna susila, tuna karya, pengemis dan penyandang masalah sosial lainnya
7. melaksanakan penyaluran beras bersubsidi bagi masyarakat miskin
8. menghimpun data peserta jaminan kesehatan masyarakat
9. membantu pelaksanaan penyelenggaraan musabaqah tilawatil qur'an tingkat kecamatan
10. membantu pembinaan pemuda, olahraga, kenakalan anak remaja serta bahaya narkoba

11. membantu pembinaan dan pengembangan kebudayaan yang meliputi kesenian, peninggalan sejarah dan purbakala serta aliran kepercayaan
12. menghimpun dan menyajikan informasi sosial
13. membantu pembinaan usaha kesehatan keluarga, program keluarga berencana, pangan dan gizi
14. membuat laporan bulanan dan tahunan
15. melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan sesuai dengan bidang

F. SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

seksi Ketentraman dan Ketertiban sebagaimana dimaksud dalam pasal 21 mempunyai tugas membantu camat dalam melaksanakan urusan ketentraman dan ketertiban, dengan rincian tugas sebagai berikut :

1. Menyusun rencana kerja seksi trantib umum
2. Melaksanakan pembinaan kesbangpolinmas
3. Melaksanakan pengawasan trantib umum
4. Membantu pengawasan tertib perizinan
5. Melaksanakan pemberdayaan anggota pol pp kecamatan
6. Melaksanakan pengawasan disiplin pegawai dalam lingkungan kecamatan
7. Membantu pengamanan aset-aset daerah dalam kecamatan
8. Membantu pengamanan aset-aset daerah dalam kecamatan
9. Melaksanakan penertibaan dan penegakan perda dan produk hukum lainnya
10. Melaksanakan penertibaan terhadap pkl, tuna wisma, tuna karya dan tuna susila dalam wilayah kecamatan
11. Membantu operasi penanggulangan bencana alam dalam kecamatan
12. Membuat laporan bulanan dan tahunan

13. Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasn sesuai dengan bidang tugasnya.

G. SEKSI PELAYANAN UMUM

Seksi Pelayanan Umum sebagaimana dimaksud dalam pasal 23 mempunyai tugas membantu Camat dalam melaksanakan urusan pelayanan Umum dengan rincian tugas sebagai berikut :

1. Menyusun Rencana kerja seksi Pelayanan Umum
2. Melakukan Perencanaan Kegiatan Pelayanan Kepada Masyarakat di Kecamatan
3. Memberikan Pelayanan Surat Keterangan
4. Melaksanakan Legalisasi Surat Menyurat
5. Memproses Pemberian Perizinan Pedagang Kaki Lima
6. Memberikan Rekomendasi izin Mendirikan Bangunan
7. Menyiapkan dan Menyajikan data-data Kecamatan
8. Menyiapkan bahan Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal
9. Menyiapkan bahan Pembinaan dan Pengawasan, Pelaksanaan Kepada Masyarakat di Kecamatan;
10. Menyiapkan bahan evaluasi terhadap pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat
11. Membuat Laporan Bulanan dan Tahunan
12. Melaksanakan Tugas Lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan Bidang tugasnya.

H. KELOMPOK FUNGSIONAL

- II. Susunan Kepegawaian
Dalam Pelaksanaan tugas dan fungsinya, Kecamatan Telanaipura didukung oleh sumber daya aparatur yang terdistribusi menurut seksi dan kesektariatan. Pada awal tahun 2018, jumlah pegawai Kecamatan Telanaipura adalah sebanyak 27 orang. Berdasarkan jumlah pegawai tersebut 63 % atau 17 orang diantaranya berstatus pegawai negeri sipil (PNS) sedangkan 37 % atau 10 orang berstatus tenaga kerja kontrak

(TKK). Sementara itu jumlah total pegawai yang bertugas pada kelurahan di Kecamatan Telanaipura mencapai 39 orang, yang didominasi oleh pegawai berstatus PNS yang jumlahnya mencapai 34 orang (87 %) dan 5 orang (13 %) berstatus tenaga kerja kontrak (TKK) . Untuk lebih jelasnya, jumlah dan komposisi pegawai menurut status dan golongan dapat dilihat pada table berikut ini :

Tabel 2.1
Jumlah dan Status Pegawai Kecamatan dan Kelurahan
di Kecamatan Telanaipura Tahun 2018

NO.	UNIT PENEMPATAN	STATUS PEGAWAI				JUMLAH (ORANG)
		PNS DAN CPNS		NON PNS		
		PNS	CPNS	TKK	TKS	
A. KECAMATAN						
1.	Camat	1	-	-	-	1
2.	Sekretaris Kecamatan	-	-	-	-	-
3.	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1	-	-	-	1
4.	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	1	-	-	-	1
5.	Seksi Tata Pemerintahan	1	-	-	-	1
6.	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	1	-	-	-	1
7.	Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1	-	-	-	1
8.	Seksi Kesejahteraan Sosial	1	-	-	-	1
9.	Seksi Pelayanan Umum	1	-	-	-	1
10.	Staf Pelaksana	9	-	10	-	19
JUMLAH (ORANG) A		17	-	10	-	27
		17		10		
PERSENTASE (%) A		63	-	37	-	
		63		37		
B.. KELURAHAN						
1.	Lurah	6	-	-	-	6
2.	Sekretaris Kelurahan	5	-	-	-	5
3.	Seksi Tata Pemerintahan dan Pelum	6	-	-	-	6
4.	Seksi PMK dan KESOS	6	-	-	-	6
5.	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	5	-	-	-	5
6.	Staf Pelaksana	6	-	5	-	11
JUMLAH (ORANG) B		34	-	5	-	39
		34		5		
PERSENTASE (%) B		87	-	13	-	
		87		13		

Sumber: Kecamatan Telanaipura, 2018

Adapun berdasarkan tingkat pendidikannya, pada tahun 2018 aparat Kecamatan Telanaipura berstatus PNS yang memiliki pendidikan terakhir sarjana (S1, S2) yaitu 12 orang atau sekitar 70,59 %. Sedangkan sisanya atau sebesar 5 orang (29,41 %) merupakan aparat dengan tingkat pendidikan D3 atau SLTA. Untuk pegawai berstatus Tenaga Kerja Kontrak (TKK) yang memiliki pendidikan terakhir (S1) yaitu 4 orang atau sekita 40 % sedangkan sisanya sebesar 6 orang (60 %) memiliki tingkat pendidikan terakhir SLTA.

Demikian halnya dengan kondisi tingkat pendidikan aparat pada kelurahan di Kecamatan Telanaipura. Komposisinya dengan tingkat pendidikan S1 dan S2 sebanyak 18 orang (52,94%) sedangkan sisanya sebesar 16 (47,06%) berpendidikan setingkat SLTA dan SMP. Untuk Pegawai berstatus Tenaga Kerja Kontrak (TKK) dengan tingkat pendidikan S1 sebanyak 3 orang (60%) sedangkan sisanya sebanyak 2 orang (40%) berpendidikan setingkat SLTA/SLTP. Hal tersebut menunjukkan relatif belum memadainya kualitas sumber daya manusia aparat pada Kecamatan Telanaipura dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya.

Tabel 2.2
Pegawai Kecamatan dan Kelurahan di Kecamatan Telanaipura
Menurut Tingkat Pendidikan

NO.	UNIT PENEMPATAN	TINGKA3 PENDIDIKAN TERAKHIR				JUMLAH (ORANG)
		SARJANA		NON SARJANA		
		S3/S2	S1	D4/D3	D1/SLTA	
A.	KECAMATAN					
1.	Camat	-	1	-	-	1
2.	Sekretaris Kecamatan	-	-	-	-	-
3.	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	-	1	-	-	1
4.	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	-	1	-	-	1
5.	Seksi Tata Pemerintahan	1	-	-	-	1
6.	Seksi Kesejahteraan Sosial	-	1	-	-	1
7.	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	-	1	-	-	1
8.	Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	-	-	-	1	1
9.	Seksi Pelayanan Umum	-	1	-	-	1
10.	Staf Pelaksana	-	5	-	4	9
JUMLAH (ORANG) A		1	11	-	5	17

		12		5	
PERSENTASE (%) A		-	70,59	-	29,41
		70,59		29,41	
B..	KELURAHAN				
1.	Lurah	-	6	-	6
2.	Sekretaris Kelurahan	-	4	-	6
3.	Seksi Tata Pemerintahan dan Pelum	-	2	-	6
4.	Seksi PMK dan Kesos	-	2	1	6
5.	Seksi Ketentraman dan Ketertiban	-	4	-	5
6.	Staf Pelaksana	-	-	-	5
JUMLAH (ORANG) B		-	18	1	34
		18		16	
PERSENTASE (%) B		-	52,94	2,94	44,12
		52,94		47,06	

Sumber: Kecamatan Telanaipura, 2018

III. Aset (Sarana dan Prasarana)

Pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Telanaipura dapat berjalan dengan baik tidak hanya apabila didukung oleh personil SDM yang terampil, tetapi juga apabila ketersediaan prasarana dan sarana yang digunakan memadai.

Adapun kondisi aset sarana dan prasarana di Kecamatan Telanaipura Tahun 2017 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1
Jumlah dan Kondisi Aset Sarana Prasarana
di Kecamatan Telanaipura Tahun 2017

NO. URUT	GOL.	KODE BIDANG BARANG	NAMA BIDANG BARANG	JUMLAH BARANG	JUMLAH HARGA (Rp.)
1	2	3	4	5	6
1	01	01	TANAH		-
2	02		PERALATAN DAN MESIN		337.279.000
		02	a. Alat-alat Besar		-
		03	b. Alat-Alat Angkutan/Kendaraan bermotor		47.179.000
		04	c. Alat-alat Bengkel dan Alat Ukur		-
		05	d. Alat-alat Pertanian/Peternakan		-
		06	e. Alat- alat Kantor/Rumah tangga		182.450.000
		07	f. Alat-alat Studio dan Komunikasi		11.000.000
		08	g. Mesin Hitung/Jumlah		54.000.000
		09	h. Alat-alat Kantor lainnya		42.650.000
		10	i. Alat-alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor		-
3	03		GEDUNG DAN BANGUNAN		43.619.950
		11	a. 1. Bangunan Gedung		43.619.950
			2. Bangunan Menara/Bangunan Bukan Gedung		-
		12	b. Bangunan Monumen		-
4	04		JALAN, IRIGASI, JEMBATAN, JARINGAN		11.500.000
		13	a 1. Jalan		-

			2. Jembatan		-
		14	b. Bangunan Air/Irigasi		-
		15	c. Instalasi		-
		16	d. Jaringan		11.500.000
5	05		ASET TETAP LAINNYA		10.950.000
		17	a. Buku Perpustakaan		
		18	b. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan		10.950.000
		19	c. Hewan Ternak dan Tumbuhan		-
6	06		KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan		
		20	Konstruksi Dalam pengerjaan		-
7	07		ASET LAINNYA		
		21	Aset lainnya		-
			JUMLAH		403.348.950

Sumber: Laporan Realisasi Anggaran Kecamatan Telanaipura Tahun 2017

IV. Kinerja Pelayanan Kecamatan Telanaipura

Berpijak pada tugas dan fungsi Kecamatan sebagaimana yang tertuang dalam peraturan daerah kota Jambi nomor 32 tahun 2008 tentang organisasi kecamatan dan kelurahan dan organisasi dan tata kerja kecamatan

Tabel 4.1
Jenis Pelayanan di Kecamatan Telanaipura

NO.	PELAYANAN			DASAR HUKUM	KET
	JENIS	INDIKATOR KINERJA	NILAI		

1.	Administrasi pelayanan surat-surat Non Perizinan terdiri dari: <ol style="list-style-type: none"> a. Surat Jual beli, hibah dll b. Surat Pindah c. Surat Keterangan Kurang mampu d. Surat Keterangan ahli waris e. Surat Keterangan Bersih Dri f. Surat Dispensasi Nikah g. Surat rekomendasi SITU h. Surat Rekomendasi IMB i. Surat Rekomendasi Penelitian Mahasiswa 	Waktu pelayanan	3 hari 60 menit 60 menit 60 menit 60 menit 60 menit 60 menit 60 menit	PP 37 1998	
2.	Administrasi pelayanan surat-surat Perizinan terdiri dari: <ol style="list-style-type: none"> a. Surat Izin Usaha Mikro Kecil (SIUMK) b. Surat Ijin Gangguan (HO) c. Surat Ijin Mendirikan Bangunan (IMB) 	Waktu Pelayanan	1 hari 2 s/d 3 Hari Kerja 14 hari	Perda No. 10 Th. 2015 Perda No. 4 Th. 2012 Perda No. 10 Th. 2015	

D. PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS KECAMATAN TELANAIPURA

Isu-isu strategis yang berpengaruh terhadap perencanaan strategis Kecamatan Telanaipura timbul baik dari sudut kelebihan maupun kekurangan yang disebabkan oleh faktor internal dan eksternal. Faktor-faktor internal banyak dipengaruhi yang bersumber pada kebijakan vertikal dan horizontal.

1. Isu-isu internal di lingkungan Kantor Camat Telanaipura antara lain :
 - a. SDM yang belum profesional.
 - b. Jumlah SDM yang tidak memadai
 - c. Prasarana yang belum lengkap.
 - d. Sistem kerja yang belum optimal.
 - e. Administrasi yang belum tertib.
2. Isu-isu Strategis external antara lain :

- a. Kondisi masyarakat yang heterogen baik suku, agama, ras dan antar golongan.
- b. Perkembangan/Penataan Permukiman yang asri.
- c. Peningkatan Potensi pengembangan Jasa Perdagangan.
- d. Akses Informasi dan system transportasi terpadu belum tersedia.
- e. Belum adanya peran aktif masyarakat dalam menciptakan rasa aman.
- f. Laju pertumbuhan penduduk yang belum terkendali.
- g. Belum adanya Fasilitas kesehatan yang representative.
- h. Belum adanya sarana promosi yang representative.
- i. Masih rendahnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan dari tingkat Kelurahan hingga tingkat Kecamatan.

D.1 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2019

Rancangan awal terhadap RKPD Tahun 2019, Kecamatan Telanaipura telah dapat melaksanakan kegiatan Musyawarah Rencana Pembangunan Tingkat Kecamatan Telanaipura Tahun 2019 untuk menentukan rancangan kegiatan prioritas Pembangunan Kecamatan Telanaipura Tahun 2019 yang selanjutnya akan dibahas pada rapat Koordinasi Pembangunan di Tingkat Kota Jambi untuk menentukan RKPD tahun 2019.

Dari hasil Musyawarah Rencana Pembangunan Tingkat Kecamatan Telanaipura tahun 2018, secara prioritas telah dapat ditetapkan dengan beberapa Usulan kegiatan untuk dilaksanakan pada tahun 2019, untuk lebih mengetahui dari beberapa kegiatan dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 1.1
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2019
Kota Jambi
SKPD Kecamatan Telanaipura

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AWAL RKPD					CATATAN
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemerintahan Umum					Pemerintahan Umum					
	Pemerintahan Umum					Pemerintahan Umum					
12001	Pelayanan Administrasi Perkantoran					Pelayanan Administrasi Perkantoran					
01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Telanaipura	Tersedianya Jasa Pengantar Surat	100%	3,978,000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Telanaipura	Tersedianya Jasa Pengantar Surat	100%	3,978,000	
02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya kebutuhan telp, air, dan listrik	1 Tahun	123,600,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya kebutuhan telp, air, dan listrik	1 Tahun	123,600,000	
07	Penyediaan Jasa Adm. Keuangan	Kec. Telanaipura	Tersedianya tenaga pengelola adm. Keuangan yg profesional	100%	131,600,000	Penyediaan Jasa Adm. Keuangan	Kec. Telanaipura	Tersedianya tenaga pengelola adm. Keuangan yg profesional	100%	131,600,000	
08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kec. Telanaipura	Tersedianya alat-alat kebersihan,bahan pembersih	100%	36,000,000	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kec. Telanaipura	Tersedianya alat-alat kebersihan,bahan pembersih	100%	36,000,000	
10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya kebutuhan ATK	100%	85,002,000	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya kebutuhan ATK	100%	85,002,000	
11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	100%	40,000,000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	100%	40,000,000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AWAL RKPD					CATATAN
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan bangunan kantor	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya lampu dan pengaman MCB	100%	10,500,000	Penyediaan Komponen Listrik/Penerangan bangunan kantor	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya lampu dan pengaman MCB	100%	10,500,000	
17	Penyediaan makanan dan minuman	Kec. Telanaipura	Tersedianya snack dan nasi bungkus utk rapat	100%	37,500,000	Penyediaan makanan dan minuman	Kec. Telanaipura	Tersedianya snack dan nasi bungkus utk rapat	100%	37,500,000	
19	Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran/Teknis Perkantoran	Kec. Telanaipura	tersedianya Jasa Tenaga Administrasi	1 Tahun	254,100,000	Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran/Teknis Perkantoran	Kec. Telanaipura	Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran/Teknis Perkantoran	1 Tahun	254,100,000	
20	Penyediaan Jasa Pengaman Kantor, Pengemudi, Pramubakti dan pjaga malam	Kec. Telanaipura	Terjaganya Keamanan di Kantor Lurah	1 Tahun	66,000,000	Penyediaan Jasa Pengaman Kantor, Pengemudi, Pramubhakti, dan Penjaga Malam	Kec. Telanaipura	Terjaganya Keamanan di Kantor Lurah	1 Tahun	66,000,000	
21	Perjalanan Dinas	Kec. Telanaipura	Terlaksananya perjalanan dinas	100%	198,000,000	Perjalanan Dinas	Kec. Telanaipura	Terlaksananya perjalanan dinas	100%	198,000,000	
12002	Peningkatan Sarana dan Prasarana					Peningkatan Sarana dan Prasarana					
06	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Kec. Telanaipura	Tersedianya kendaraan dinas untuk mendukung mobilitas aparatur	100%	0	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Kec. Telanaipura	Tersedianya kendaraan dinas untuk mendukung mobilitas aparatur	100%	0	
06	Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	Kec. Telanaipura	Tersedianya kelengkapan sarana dan prasarana rumah jabatan/dinas	100%	0	Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	Kec. Telanaipura	Tersedianya kelengkapan sarana dan prasarana rumah jabatan/dinas	100%	0	
07	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Telanaipura	Tersedianya perlengkapan gedung kantor	100%	0	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Kec. Telanaipura	Tersedianya perlengkapan gedung kantor	100%	0	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AWAL RKPD					CATATAN
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10	Pengadaan Mebeleur	Kec. Telanaipura	Tersedianya mebeleur untuk kenyamanan kerja pegawai	100%	0	Pengadaan Mebeleur	Kec. Telanaipura	Tersedianya mebeleur untuk kenyamanan kerja pegawai	100%	0	
11	Pengadaan Peralatan Perkantoran	Kec. Telanaipura	Tersedianya peralatan perkantoran bagi kelancaran tugas administrasi	100%	3,800,000	Pengadaan Peralatan Perkantoran	Kec. Telanaipura	Tersedianya peralatan perkantoran bagi kelancaran tugas administrasi	100%	3,800,000	
24	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya kebutuhan suku cadang dan kendaraan dinas operasional	100%	92,200,000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas	Kec. Telanaipura	Terpenuhinya kebutuhan suku cadang dan kendaraan dinas operasional	100%	92,200,000	
26	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Kec. Telanaipura	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan gedung kantor	100%	0	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Kec. Telanaipura	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan gedung kantor	100%	0	
30	Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-Alat Kantor	Kec. Telanaipura	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan alat kantor	100%	37,950,000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-Alat Kantor	Kec. Telanaipura	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan alat kantor	100%	37,950,000	
42	Rehabilitasi sedang/berat rumah gedung kantor	Kec. Telanaipura	Terlaksananya kegiatan rehabilitasi sedang/berat bangunan gedung kantor	100%	100,087,000	Rehabilitasi sedang/berat rumah gedung kantor	Kec. Telanaipura	Terlaksananya kegiatan rehabilitasi sedang/berat bangunan gedung kantor	100%	100,087,000	
12003	Peningkatan Disiplin Aparatur					Peningkatan Disiplin Aparatur					
02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapan	Kec. Telanaipura	Tersedianya Pakaian Dinas Harian Pegawai	100%	48,750,000	Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapan	Kec. Telanaipura	Tersedianya Pakaian Dinas Harian Pegawai	100%	48,750,000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AWAL RKPD					CATATAN
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
05	Pengadaan Pakaian Khusus hari-hari tertentu	Kec. Telanaipura	Tersedianya Pakaian Olahraga Pegawai dan batik pegawai	100%	0	Pengadaan Pakaian Khusus hari-hari tertentu	Kec. Telanaipura	Tersedianya Pakaian Olahraga Pegawai dan batik pegawai	100%	0	
12005	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur					Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur					
03	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Kec. Telanaipura	Terwujudnya pegawai yang cakap, terampil dan profesional	100%	10,000,000	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Kec. Telanaipura	Terwujudnya pegawai yang cakap, terampil dan profesional	100%	10,000,000	
12006	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan					Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan					
01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Telanaipura	Tersedianya dokumen dan laporan yang valid dan akurat	1 Tahun	2,120,000	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Telanaipura	Tersedianya dokumen dan laporan yang valid dan akurat	1 Tahun	2,120,000	
12008	Perencanaan SKPD					Perencanaan SKPD					
01	Penyusunan Renstra SKPD	Kec. Telanaipura	Tersedianya Renstra SKPD sebagai bahan penyusunan rencana kerja SKPD		0	Penyusunan Renstra SKPD	Kec. Telanaipura	Tersedianya Renstra SKPD sebagai bahan penyusunan rencana kerja SKPD		0	
02	Penyusunan Rencana Kerja SKPD	Kec. Telanaipura	Tersedianya Renja SKPD sebagai bahan penyusunan perencanaan kerja SKPD	100%	2,120,000	Penyusunan Rencana Kerja SKPD	Kec. Telanaipura	Tersedianya Renja SKPD sebagai bahan penyusunan perencanaan kerja SKPD	100%	2,120,000	
12008	Pengembangan Data/Informasi					Pengembangan Data/Informasi					

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					RANCANGAN AWAL RKPD					CATATAN
	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01	Pengembangan Data/Informasi	Kec. Telanaipura	Tersedianya data dan informasi yang akurat	1 Tahun	2,500,000	Pengembangan Data/Informasi	Kec. Telanaipura	Tersedianya data dan informasi yang akurat	1 Tahun	2,500,000	
12028	Pemberdayaan Masyarakat					Pemberdayaan Masyarakat					
01	Bangkit Berdaya	Kec. Telanaipura	Terciptanya jalan lingkungan yang baik dan bersih dilingkungan masyarakat	1 Tahun	1.000,000,000	Bangkit Berdaya	Kec. Telanaipura	Terciptanya jalan lingkungan yang baik dan bersih dilingkungan masyarakat	1 Tahun	1.000,000,000	
02	Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Kec. Telanaipura	Terwujudnya Pembangunan dan Pemberdayaan masyarakat yang terarah dan berkesinambungan	100%	1,097,180,000	Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Kec. Telanaipura	Terwujudnya Pembangunan dan Pemberdayaan masyarakat yang terarah dan berkesinambungan	100%	1,097,180,000	
03	Koordinasi Pengelolaan Kebersihan Lingkungan di Wilayah Kecamatan	Kec. Telanaipura	Terciptanya lingkungan yang bersih	100%	103,100,000	Koordinasi Pengelolaan Kebersihan Lingkungan di Wilayah Kecamatan	Kec. Telanaipura	Terciptanya lingkungan yang bersih	100%	103,100,000	
04	Pembinaan Administrasi Pemerintahan Kelurahan	Kec. Telanaipura	Administrasi yang tertata dengan baik	100%	1.203,250,000	Pembinaan Administrasi Pemerintahan Kelurahan	Kec. Telanaipura	Administrasi yang tertata dengan baik	100%	1.203,250,000	
06	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Kec. Telanaipura	Tersedianya data yang valid dan akurat tentang kependudukan	100%	0	Peningkatan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Kec. Telanaipura	Tersedianya data yang valid dan akurat tentang kependudukan	100%	0	
J U M L A H					4,689,337,000						4,689,337,000

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

A. PROGRAM DAN KEGIATAN

1.1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

1.1.1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Alokasi dana sebesar Rp. 2.400.000,- dengan output berupa tenaga administrasi/pengantar surat untuk kelancaran pelaksanaan administrasi surat menyurat di kantor camat Telanaipura.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.

Permasalahan : -

Solusi : -

1.1.2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Alokasi dana sebesar Rp. 96.600.000,- dengan output berupa pembayaran rekening telepon, air dan listrik untuk kelancaran dalam berkomunikasi, penyediaan air bersih dan penerangan kantor camat Telanaipura dan kelurahan.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 76,04 %.

Permasalahan : Kurang tepatnya perencanaan tentang estimasi penggunaan telepon, air dan listrik.

Solusi : Diperlukannya penghitungan yang akurat dan tepat

1.1.3 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan

Alokasi dana sebesar Rp. 125.750.000,- dengan output berupa kegiatan administrasi keuangan perkantoran dengan baik & akuntabel.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.

Permasalahan : -

Solusi : -

1.1.4 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor

Alokasi dana sebesar Rp. 37.600.000,- dengan output berupa kegiatan administrasi keuangan perkantoran dengan baik & akuntabel.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %

Permasalahan : -

Solusi : -

1.1.5 Penyediaan Alat Tulis Kantor

Alokasi dana sebesar Rp. 77.698.800,- dengan output kegiatan ini berupa tersedianya alat tulis kantor kecamatan dan kelurahan selama 1 tahun.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.

Permasalahan : -

Solusi : -

1.1.6 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Alokasi dana sebesar Rp. 34.000.000,- dengan output berupa tersedianya barang cetakan & penggandaan kantor camat dan kantor lurah selama 1 tahun berupa amplop pakai lambang, Kop surat pakai lambang dan fotocopy.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.

Permasalahan : -

Solusi : -

1.1.7 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Alokasi dana sebesar Rp. 5.845.000,- dengan output berupa pembelian lampu dan senter pada kantor camat dan kantor lurah.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.

Permasalahan : -

Solusi : -

1.1.8 Penyediaan Makanan dan Minuman

Alokasi dana sebesar Rp. 31.680.000,- dengan output berupa tersedianya makanan dan minuman rapat dan makanan dan minuman tamu di kantor camat dan kantor lurah.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.
Permasalahan : -
Solusi : -

1.1.9 Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran/Teknis Perkantoran

Alokasi dana sebesar Rp. 105.600.000,- dengan output berupa jasa tenaga administrasi Kantor Camat dan Kantor Lurah Kecamatan Telanaipura selama 1 tahun.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.
Permasalahan : -
Solusi : -

1.1.10 Penyediaan jasa Pengaman Kantor, Pengemudi, Pramubakti dan Penjaga Malam

Alokasi dana sebesar Rp. 52.800.000,- dengan output ini berupa jasa upah Penjaga malam kantor Lurah selama 1 tahun.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.
Permasalahan : -
Solusi : -

1.1.1 Perjalanan Dinas

Alokasi dana sebesar Rp. 199.700.000,- dengan output berupa Perjalanan dinas luar daerah kantor Camat dan kelurahan selama 1 tahun

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.
Permasalahan : -
Solusi : -

1.2 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

1.2.1 Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional

Alokasi dana sebesar Rp. 48.000.000,- dengan output ini berupa Pengadaan Kendaraan Dinas Roda 2 (2 unit motor) untuk Kecamatan Telanaipura dan 1 unit Motor untuk PKH.

Realisasi : Fisik sebesar 99,99 %
Keuangan sebesar 98,29 %.
Permasalahan : -
Solusi : Terjadinya silva sebanyak 1,7%

1.2.2 Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor

Alokasi dana sebesar Rp. 153.100.000,- dengan output ini berupa pengadaan umbul-umbul 140 buah, pengadaan kipas angin kelurahan, pengadaan AC/AC Portable, Karpet kelurahan, Pengadaan Kamerate, pemasangan instalasi listrik, Pengadaan Kamera Pengawas (CCTV)

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 99,71 %.
Permasalahan : -
Solusi : -

1.2.3 Pengadaan Mebeleur

Alokasi dana sebesar Rp. 62.750.000,- dengan output ini berupa kursi tamu 3 set untuk 3 kelurahan, pengadaan kursi/meja kerja kelurahan, kursi rapat kelurahan.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 99,52 %.
Permasalahan : -
Solusi : -

1.2.4 Pengadaan Peralatan Perkantoran

Alokasi dana sebesar Rp. 84.650.000,- dengan output ini berupa pengadaan komputer/pc lengkap printer, laptop dan pengadaan proyektor kelurahan.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 98,78 %.
Permasalahan : -
Solusi : -

1.2.5 Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional

Alokasi dana sebesar Rp. 145.000.000,- dengan output ini berupa belanja pemeliharaan kendaraan dinas roda empat dan kendaraan dinas roda dua, kendaraan operasional kebersihan selama 1 tahun

Realisasi : Fisik sebesar 99 %
Keuangan sebesar 95,72 %.

Permasalahan : Terjadinya silva 3,28 % karena adanya pengembalian kendaraan Roda 2 ke bagian asset sehingga BBM tidak terpakai.

Solusi : -

1.2.6 Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Kantor

Alokasi dana sebesar Rp. 18.900.000,- dengan output berupa servis komputer (PC)/laptop 19 Unit, printer 15 unit, service Ac 16 unit, service printer brother 2 unit untuk kecamatan dan kelurahan.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.

Permasalahan : -

Solusi : -

1.2.7 Rehabilitasi sedang/berat rumah gedung kantor

Alokasi dana sebesar Rp. 73.520.000,- dengan output berupa pembuatan Taman Kantor dan rehab ruang aula Kantor Camat.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 99,52 %.

Permasalahan : Terjadinya silva 0,48 %

Solusi : -

1.3 Program Peningkatan Disiplin Aparatur

1.3.1 Pengadaan Pakaian Khusus hari-hari tertentu

Alokasi dana sebesar Rp. 30.000.000,- dengan output berupa pakaian Batik Tradisional 75 stell

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 93,33 %.

Permasalahan : terjadinya silva 6,67 %

Solusi : -

- 1.4 Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
- 1.4.1 Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan
Alokasi dana sebesar Rp.,- dengan output berupa biaya bantuan kontribusi Pelatihan dan Kursus kecamatan pemekaran .
- Realisasi : Fisik sebesar -
Keuangan sebesar -
- Permasalahan : -
- Solusi : -
- 1.5 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
- 1.5.1 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja & Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Alokasi dana sebesar Rp. 5.880.000,- dengan output berupa tersedianya Buku Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LAKIP), IKU, bahan ekspose camat & Laporan Tahunan sebanyak 10 buku.
- Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.
- Permasalahan : -
- Solusi : -
- 1.6 Program Perencanaan SKPD
- 1.6.1 Penyusunan Rencana Kerja SKPD
Alokasi dana sebesar Rp. 6.235.000,- dengan output berupa tersedianya Buku Renja SKPD sebanyak 20 buku, TAPKIN sebanyak 5 buku dan , RKA/DPA dan sebanyak 10 buku.
- Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 99,52 %.
- Permasalahan : -
- Solusi : -
- 1.7 Program Pengembangan Data / Informasi
- 1.7.1 Pengembangan Data / Informasi

Alokasi dana sebesar Rp. 24.000.000,- dengan output berupa Pengembangan dan Pembaruan data secara Online melalui sistem database

Realisasi : Fisik sebesar 99 %
Keuangan sebesar 82,03 %.

Permasalahan : -
Solusi : -

1.8 Program Pemberdayaan Masyarakat

1.8.1 Bangkit Berdaya

Alokasi dana sebesar Rp. 600.000.000,- dengan output berupa bahan material untuk pembangunan infrastruktur jalan, posyandu, MCK dan Pos siskamling di wilayah Kecamatan Telanaipura

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 100 %.

Permasalahan : -
Solusi : -

1.8.2 Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan

Alokasi dana sebesar Rp. 2.099.274.250.- dengan output berupa terlaksananya kegiatan Musrenbang Kecamatan dan kelurahan, Pembinaan PKK, MTQ Tk Kota, pembinaan lembaga adat kecamatan, Promosi Produk unggulan, Kewaspadaan dini dan pembauran kebangsaan.

Realisasi : Fisik sebesar 99,99 %
Keuangan sebesar 99,38 %.

Permasalahan : -
Solusi : -

1.8.3 Koordinasi Pengelolaan Kebersihan lingkungan di wilayah kecamatan

Alokasi dana sebesar Rp. 71.700.000.- dengan output berupa terlaksananya kegiatan keamanan dan ketertiban PKL, gotong royong, pelaksanaan fogging Kecamatan dan Kelurahan.

Realisasi : Fisik sebesar 99,99 %
Keuangan sebesar 95,19 %.

Permasalahan : Terdapat silva 4,8 %

Solusi : -

1.8.4 Pembinaan Administrasi Pemerintahan Kelurahan

Alokasi dana sebesar Rp. 1.049.666.950,- dengan output berupa Insentif RT dan LPM, Pengendalian pajak daerah, Pendataan PBB dan kegiatan Forum RT selama 1 tahun.

Realisasi : Fisik sebesar 85 %
Keuangan sebesar 80,54 %.

Permasalahan : Terdapat silva 4,46 % di karenakan dana bantuan dari Provinsi untuk kelurahan tidak terealisasi

Solusi : -

1.8.5 Peningkatan Pelayanan Administrasi Kependudukan

Alokasi dana sebesar Rp. 36.400.000,- dengan output berupa Pendataan Kependudukan dan honor registrasi kependudukan untuk kelurahan.

Realisasi : Fisik sebesar 100 %
Keuangan sebesar 99,98 %.

Permasalahan : -

Solusi : -

D.2 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Untuk menelaah usulan program dan kegiatan masyarakat sebagaimana yang telah di paparkan pada review Rancangan awal RKPD tahun 2018 Kecamatan Telanaipura telah menentukan dan menetapkan usulan prioritas dari Hasil Pelaksanaan Musyawarah Rencana Pembangunan Tingkat Kecamatan Telanaipura Tahun 2019 dengan hasil sebagaimana tabel berikut :

DAFTAR HASIL MUSRENBANG KECAMATAN TELANAIPURA UNTUK TAHUN 2019

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Kel. Simpang IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan Jalan Lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan Warga	RT. 36	560 M ²	12 Bulan	Diterima	
2	Kel. Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab TPS dan Jalan Sekitar TPS	Terwujudnya Akses Jalan Warga	Jl. Mayjen Sutoyo	100 Lot	12 Bulan	Diterima	
3	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penambahan Lampu Jalan	Terwujudnya Akses Penerangan Warga	Jl. Kopral Rasidi	4 Unit	12 Bulan	Diterima	
4	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan Jalan Lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan Warga	RT. 03	400 M ²	12 Bulan	Diterima	
5	Kel. Simpang IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pmbangunan Jalan Lingkungan Aspal	Terwujudnya Akses Jalan Warga	RT. 33	450 M ²	12 Bulan	Diterima	
6	Kel. Simpang IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan Jalan	Terwujudnya Kesehatan Warga yang Baik	RT. 26	500 M ²	12 Bulan	Diterima	
7	Kel. Simpang IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Tidak adanya penerangan lampu jalan dan tidak ada tiang	Terwujudnya Akses Jalan Warga	RT. 33	2 Set	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Sepanjang Jalan AS Gelap pada malam hari sehingga rawan Kriminalitas mohon di pasang lampu jalan	Terwujudnya keamanan lingkungan	JL. DR. Tazar RT19 Perumahan Lazio Residence Kel. Buluran Kenali	6 set	12 Bulan	Diterima	
9	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan tps karena tps tidak ada	Terciptanya Lingkungan yang Bersih	Rt 26	4 lot	12 Bulan	Diterima	
10	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	JL. KACA PIRING II RT. 30	800 m2	12 Bulan	Diterima	
11	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pelebaran Drainase, Karena saat ini sering banjir	Terwujudnya saluran air yang Baik	JL. KACA PIRING II RT. 30	600 m	12 Bulan	Diterima	
12	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan Jalan Kembali	Terciptanya Lingkungan yang Bersih	Komp. Pemda Teluk Indah No. 40 RT. 21 Jl. Yulius Usman	200 m2	12 Bulan	Diterima	
13	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Jalan rusak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jln. Puding II RT 26	500 m2	12 Bulan	Diterima	
14	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan tempat sampah	Terciptanya Lingkungan yang Bersih	Jln. Kaca Piring II RT. 33	1 m	12 Bulan	Diterima	

NO	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	LOKASI RT	CATATAN	TARGET CAPAIAN	STATUS	ACTION
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rawan longsong Tanah karena tidak ada Turap	Terwujudnya keamanan lingkungan	JL.Harapan RT.11 MASJID BAITUL HAQ	50 lot	12 Bulan	Diterima	
16	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi Jalan Lingkungan Rusak umum	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT.17 Buluran Kenali, Samping Bangsal Kayu	400 m2	12 Bulan	Diterima	
17	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Merupakan Jalan Status Kota yang sangat padat dan perlu pelebaran	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jl. Mayjen Sutoyo RT 6	5000 m2	12 Bulan	Diterima	
18	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengaspalan jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt.16	200 m2	12 Bulan	Diterima	
19	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi tebing memprihatinkan Dan Rawan Longsor	Terciptanya keamanan lingkungan	JL.KH.A.Majid RT1, Kel.Buluran Kenali, Kec.Telanaipura , Pinggiran Sungai Batang Hari	800 m	12 Bulan	Diterima	
20	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi jalan masih Tanah	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Lorong Kencana Samping Warung RT.15	1200 m2	12 Bulan	Diterima	
21	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi jalan rusak segera di perbaiki	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Lorong Kesehatan 1 RT.15 Buluran Kenali Lokasi IPAL	1200 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi Jalan Lingkungan masih jalan tanah	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	JL.DR.Tazar.RT.16 Lorong Bersama sebelum Perumahan Lazio Buluran Kenali	80 m2	12 Bulan	Diterima	
23	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi Jalan Rusak perlu perbaikan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT.10 Simpang Lorong Kencana Ke kanan Sampai ke Sungai	600 m2	12 Bulan	Diterima	
24	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi jalan masih tanah butuh jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Lorong Kencana RT.15 Buluran Kenali samping warung	1200 m2	12 Bulan	Diterima	
25	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	kurang lampu jalan rawan kriminalitas	Terciptanya keamanan lingkungan	rt.14 buluran kenali samping poltekkes akper jambi, lokasi titik lampu al: 1 di depan masjid, 1 di depan pemakaman, 1 di simpang posyandu, 1 di depan rumah RT.14, 1 di lrg kamboja 1	5 Set	12 Bulan	Diterima	
26	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penerangan Jalan Setapak	Terciptanya keamanan Lingkungan	RT. 04 Kel. Teluk Kenali	10 Set	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
27	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Keadaan Jalan Banyak yang Rusak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jln.Dr.Tazar RT.18 Kelurahan Buluran Kenali	2175 m2	12 Bulan	Diterima	
28	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penerangan Jalan Setapak	Terciptanya keamanan lingkungan	RT. 02 Kel. Teluk Kenali	10 Set	12 Bulan	Diterima	
29	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Belum adanya drainase perlu dibangun guna untuk pembuangan air sawah kelompok tani.	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jln.Dr.A.Majid RT.01 Dekat Rumah Markis Kel.Buluran Kenali	1000 m	12 Bulan	Diterima	
30	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi tebing sudah memprihatinkan dan rawan longsor	Terciptanya keamanan lingkungan	Jl KH.A.Majid Rt.01 Kel.BI. Kenali , tebing Sungai Batanghari	800 m	12 Bulan	Diterima	
31	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Belum ada jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Depan Masjid AL Ulya RT.6 Buluran Kenali	150 m2	12 Bulan	Diterima	
32	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi Jalan masih tanah	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT.5 BI. Kenali di dekat bedeng kayu, dekat poskamling masuk Irg Masjid Al Ulya	500 lot	12 Bulan	Diterima	
33	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT.14 Buluran Kenali depan rumah Pak Zen samping pagar	300 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Akper				
34	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi jalan rusak perlu perbaikan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Perumahan Permata Citra IV Bl. Kenali RT.18	250 lot	12 Bulan	Diterima	
35	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	belum ada jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jl.KH.A.Majid Rt.02 Bl.Kenali, Depan Poskamling	150 lot	12 Bulan	Diterima	
36	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Peningkatan kualitas Jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jl.Dr.Siwabessy RT.09 Lr.Kesehatan II di Depan AKBID Poltekes Bl. Kenali	1200 m2	12 Bulan	Diterima	
37	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	jl. Kopralsidi	100 m	12 Bulan	Diterima	
38	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Lantai Parit rusak dan harus di perbaiki	Terwujudnya saluran air yang Baik	RT.8 Bl.Kenali, belakang EL Hawa Studio	200 m	12 Bulan	Diterima	
39	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan Drainase jalan lingkungan RT.18	Terwujudnya saluran air yang Baik	Perum Permata Citra IV Bl.Kenali RT.18	625 m	12 Bulan	Diterima	
40	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Jembatan Cor Beton untuk jalan warga dan jalan	Terciptanya Lingkungan Harmonis dan Sejahtera	Jln.Kh.A.Majid RT.04 Dekat Salon Putri Kel. Buluran Kenali	60 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			petani kesawah Kel.Buluran Kenali						
41	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pelebaran Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 03 Kel. Teluk Kenali	200 m2	12 Bulan	Diterima	
42	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi jalan lingkungan jelek dan rusak	Terwujudnya Kebersihan Warga yang baik	Jl.DR.Tazar Irg. Kehidupan III RT.16 Buluran Kenali didepan Kosan LUX	50 m2	12 Bulan	Diterima	
43	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perlu peningkatan kualitas jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jl.Dr.Siwabessy RT.09 Lrg.Kesehatan I Kel.Buluran Kenali di samping pangkas rambut Kec.Telanaipura	1200 m2	12 Bulan	Diterima	
44	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaiki lantai Drainase	Terwujudnya Kelancaran Air Limbah yang Baik	RT.8 Buluran Kenali, di belakang rumah Wak Kumpeh	200 m	12 Bulan	Diterima	
45	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi Rusak dan Hancur	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT.15 Lorong Keluarga 3 Sepanjang Lorong Keluarga 3 Buluran Kenali	300 m2	12 Bulan	Diterima	

NO	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	LOKASI RT	CATATAN	TARGET CAPAIAN	STATUS	ACTION
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
46	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	jalan jelek dan berlobang	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jl. Dr. Siwabessy Lorong Family RT. 13 Kel. Buluran Kenali	1200 m2	12 Bulan	Diterima	
47	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Belum ada tiang listrik dan lampu jalan sehingga rawan konsleting listrik dan kriminalitas	Terciptanya keamanan lingkungan	JL.KH,A.Majid RT.2, Buluran Kenali Lorong Madrasah RT.2	4 Set	12 Bulan	Diterima	
48	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Belum ada lampu jalan rawan kriminalitas	Terciptanya keamanan lingkungan	RT.8 Buluran Kenali, 1 di sudut rumah Sormin, 1 di depan rumah Arif Anggoro, 1 di depan rumah Zainuddin, 1 di depan rumah Wak Kumpeh, 1 di depan Poskamling	5 Set	12 Bulan	Diterima	
49	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Lorong Kencana RT.10 Kelurahan Buluran Kenali dekat jembatan kecil	12 lot	12 Bulan	Diterima	
50	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab dan buat baru Drainase rehab di samping rumah Sofian Alfian, dan buat baru depan rumah Mastur.	Terwujudnya Kelancaran Air Limbah yang Baik	Lorong Family RT.13 Buluran Kenali,	300 m	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
51	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Jalan Setapak Arah ke Danau	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 01 Kel. Teluk Kenali	80 m2	12 Bulan	Diterima	
52	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Jalan Setapak Rambat Beton menuju Jembatan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jln.Kh.A.Majid RT.04 Dekat Salon Putri Kel.Buluran Kenali	300 m2	12 Bulan	Diterima	
53	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Belum memiliki Tiang dan lampu jalan rawan kriminalitas	Terciptanya keamanan lingkungan	Depan rumah Pak Juned 1 Tiang, Depan rumah Padli 1, Depan umah Nuraini 1, Simpang Ipal 1 Tiang, Depan rumah Pak Subari 1, Depan Mushola 1, Depan rumah Pak M.Nur 1, Depan rumah Pak Hasan Basri 1, Depan rumah Rusdan 1, Perbatasan RT 9 Dan 15 1 Buah RT.15 Bl.Kenali	10 Set	12 Bulan	Diterima	
54	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Aspal ulang, karena sudah rusak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Lorong Family RT.13	1500 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
55	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan lorong Masjid karena keadaan sudah memprihatinkan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jl.Harapan atau jl. Depati Parbo RT.11 Lrg. Masjid Baitul Haq Bl.Kenali	450 m2	12 Bulan	Diterima	
56	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jl. DR. Siwabessy RT.6 Lorong di Samping Toko Siagian Buluran Kenali	120 m2	12 Bulan	Diterima	
57	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perlu di bangun Posyandu guna menunjang kegiatan Posyandu	Terwujudnya kelancaran pelayanan posyandu	Dekat Musholla RT 15 Buluran Kenali	24 lot	12 Bulan	Diterima	
58	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Mengantisipasi Tindakan Kriminal	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln.Harapan RT.11 Komplsk Perumahan Griya II Kel.Buluran Kenali	15 Unit	12 Bulan	Diterima	
59	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Lampu Jalan tidak hidup/mati agar dpt diganti.guna menghindari tindakan kriminal.	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln.Kh.Majid RT.01 Kel Buluran Kenali	1 Unit	12 Bulan	Diterima	
60	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi Jalan masih Tanah perlu pengaspalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Lrg.Family, depan rumah Rt.13 Buluran kenali	1800 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
61	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	kurang lampu jalan rawan kriminalitas	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt.14 bl. kenali samping poltekkes akper jambi, lokasi titik lampu antara lain: 1 di depan masjid, 1 di depan pemkaman, 1 di simpang posyandu, 1 di depan rumah RT.14, 1 di lrg kamboja 1	5 Set	12 Bulan	Diterima	
62	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Belum ada lampu jalan rawan kriminalitas mohon di pasang	Terciptanya keamanan lingkungan	JL.KH.A,Majid RT.02 Buluran Lokasi jalan lingkung umum	4 Unit	12 Bulan	Diterima	
63	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pelebaran jalan setapak RT.1	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	JL.KH.A.Majid RT.1 Buluran Kenali dekat pohon Mangga pinggir sungai	200 lot	12 Bulan	Diterima	
64	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi jalan rusak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Lrg. Kencana RT.15 di Samping rumah coklat	1200 m2	12 Bulan	Diterima	
65	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pondok Pintar RT.18	Terciptanya	Perumahan Permata Citra IV Rt.18 Bl. Kenali	80 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
66	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Kondisi jalan jelek dan rusak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jl..DR.Tazar.RT.1 6 Lrg. Kauripan di depan kosan Lux Buluran Kenali	50 m2	12 Bulan	Diterima	
67	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pelebaran Jalan Setapak ke Gudang Pertanian	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 05 Kel. Teluk Kenali	150 m2	12 Bulan	Diterima	
68	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rawan kriminalitas karena belum ada lampu jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	Lrg. Kencana RT.10 Belok kanan dari Masjid AN-NIZHAM Buluran Kenali	10 Set	12 Bulan	Diterima	
69	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Belum ada jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	JL.Depati Parbo Rt.11 Lg. Rd.Daud dekat Alfamart	200 m2	12 Bulan	Diterima	
70	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Jalan Rusak dan merupakan jalan alternatif	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jl. Raden Perang RT 10 Komplek DPRD	150 m2	12 Bulan	Diterima	
71	Kel. Buluran Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Mangatisipasi tindakan kriminal	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln.Harapan RT.11 Kompleks Perumahan Griya II Kel.Buluran Kenali	10 Set	12 Bulan	Diterima	
72	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengadaan tong sampah organik & non organik	Terciptanya lingkungan yang bersih	jln. A Thalib Rt. 03	9 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
73	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jln. Kol. Amir Hamzah Lrg. Kenanga RT. 07	200 m2	12 Bulan	Diterima	
74	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Pos Kamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Jalan Raden Suhur RT. 09	9 lot	12 Bulan	Diterima	
75	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembuatan draunase	Terwujudnya saluran air yang Baik	rt.10	200 m	12 Bulan	Diterima	
76	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Jalan Mayjen Sutoyo	10 lot	12 Bulan	Diterima	
77	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan / Rehabjalan Lrg. Mendala	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 01 Kel. Pematang Sulur	400 m2	12 Bulan	Diterima	
78	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	belum ada penerangan	Terciptanya keamanan lingkungan	Jl. Yulius usman Rt. 21	2 Set	12 Bulan	Diterima	
79	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengaspalan jalan depan masjid Nida'urrahman	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt.23	50 m2	12 Bulan	Diterima	
80	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengaspalan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt.16	97 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
81	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. KS. Tubun RT. 17	1 lot	12 Bulan	Diterima	
82	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Box Culvert	Terwujudnya kelancaran saluran air	Jalan Kapten Joko RT. 10	150 m	12 Bulan	Diterima	
83	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan Lampu Jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 04 Kel. Pematang Sulusur	3 Set	12 Bulan	Diterima	
84	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jln. Jend. A. Thalib RT. 26	350 m ²	12 Bulan	Diterima	
85	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu penerangan jalan Lrg. Kenanga III	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Kol. Amir Hamzah Lrg. Kenanga III	2 Set	12 Bulan	Diterima	
86	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan bak sampah	Terciptanya Lingkungan yang bersih	Jln. Kapt. A. Hasan Lrg. gelincing RT. 22	1 m	12 Bulan	Diterima	
87	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jln. Stadion Mini RT. 24,26	500 m ²	12 Bulan	Diterima	
88	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Kapt. Patimura Lrg. Langgar RT. 11	1 lot	12 Bulan	Diterima	

NO	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	LOKASI RT	CATATAN	TARGET CAPAIAN	STATUS	ACTION
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
89	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Balai Pertemuan Kampung KB/ Pembangunan Rumah Dataku	Terciptanya sarana dan prasarana	Jalan Raden Haji Suhur RT. 09	40 lot	12 Bulan	Diterima	
90	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 09 Kel. Pematang Sulusur	3 lot	12 Bulan	Diterima	
91	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 17	2 lot	12 Bulan	Diterima	
92	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan dan rehab Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jalan Piere Tendeand	700 m	12 Bulan	Diterima	
93	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan rak rangka baja untuk tanaman Hidroponik untuk 2 unit rak Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 006	64 lot	12 Bulan	Diterima	
94	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penerangan Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 06 Kel. Teluk Kenali	10 Set	12 Bulan	Diterima	
95	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Jalan setapak rt 05	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt. 05 kelurahan teluk kenali	75 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
96	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan Lampu penerangan jalan Irg. Mangga I Gang I Beserta Tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 20	3 Set	12 Bulan	Diterima	
97	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Drainase yang tidak ada karena saat hujan terjadi genangan air di sekitar gorong-gorong	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jalan Lintas Timur RT. 012	800 m	12 Bulan	Diterima	
98	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembuatan drainase dari rt.17 sampai rt 20	Terwujudnya saluran air yang Baik	rt.17	250 m	12 Bulan	Diterima	
99	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan Lampu Penerangan	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 09 Kel. Pematang Sulur	3 Set	12 Bulan	Diterima	
100	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Drainase Besar dari Danau Ke arah Sungai Batanghari	Terwujudnya saluran air yang Baik	RT. 02 Kel. Teluk Kenali	250 m	12 Bulan	Diterima	
101	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	RT. 29	200 m	12 Bulan	Diterima	
102	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab/Pembuatan Parit	Terwujudnya saluran air yang Baik	Lorong Kayu Manis RT. 13	300 m	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
103	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan turap	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jalan Raden H. Suhur RT. 08 tepatnya dekat Kantor Lurah Peny. Rendah	200 m	12 Bulan	Diterima	
104	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu jalan dengan tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Kol. Amir Hamzah Lrg. Kenanga RT. 07	2 Set	12 Bulan	Diterima	
105	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab dan Penambahan Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 01 Kelurahan Teluk Kenali	50 m2	12 Bulan	Diterima	
106	Pematang Sulus	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembuatan drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	rt.12	150 m	12 Bulan	Diterima	
107	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Taman di samping SDN 92 Telanaipura	Terciptanya lingkungan yang bersih dan asri	Jalan Mayjen Suprpto	100 lot	12 Bulan	Diterima	
108	Pematang Sulus	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan Lampu Penerangan	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 09 Kel. Pematang Sulus	3 Set	12 Bulan	Diterima	
109	Pematang Sulus	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengasplan jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt.16	53 m2	12 Bulan	Diterima	
110	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan setapak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 21	50 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
111	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pelebaran jalan setapak menjadi jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jalan Raden Haji suhur rt. 01	260 m2	12 Bulan	Diterima	
112	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	jalan Ks. Tubun	600 m	12 Bulan	Diterima	
113	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Tempat pembuangan sampah	Terciptanya lingkungan yang bersih	Stadion mini	2 lot	12 Bulan	Diterima	
114	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	DRAINASE	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jl Imam Bonjol	70 m	12 Bulan	Diterima	
115	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	rehab jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt.17	250 m2	12 Bulan	Diterima	
116	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Rak Rangka Baja untuk Tanaman Hidroponik untuk 2 unit rak Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 005	64 lot	12 Bulan	Diterima	
117	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Saluran Drainase/Parit	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jln. Kaca Piring II RT. 33	150 m	12 Bulan	Diterima	
118	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab dan Pelebaran Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 002 Kel. Teluk Kenali	300 m2	12 Bulan	Diterima	

NO	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	LOKASI RT	CATATAN	TARGET CAPAIAN	STATUS	ACTION
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
119	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengerasan dan pengaspalan jalan lr. mangga 1 gang 1	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt. 20	500 m2	12 Bulan	Diterima	
120	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan lampu jalan dari masjid al-anshor ke pemakaman	Terciptanya keamanan lingkungan	rt.17	3 Set	12 Bulan	Diterima	
121	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jln. Arif Rahman Hakim Gang Pemuda RT. 16 dan RT. 18	300 m2	12 Bulan	Diterima	
122	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan lampu jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	rt.14	4 Set	12 Bulan	Diterima	
123	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	box culvert	Terwujudnya kelancaran saluran air	rt.17	5 lot	12 Bulan	Diterima	
124	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan saluran drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Lrg. Nusa Indah II RT. 32	60 m	12 Bulan	Diterima	
125	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan lampu jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt.21	2 Set	12 Bulan	Diterima	
126	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 04 Kel. Teluk Kenali	400 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
127	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Green House Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Perumnas Aur Duri Blok B RT. 022 dekat Kantor Pemasaran Perumnas	32 lot	12 Bulan	Diterima	
128	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Posyandu	Terciptanya sarana dan prasarana	Jalan Raden Haji Suhur RT. 010	34 lot	12 Bulan	Diterima	
129	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan saluran drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	RT. 37	300 m	12 Bulan	Diterima	
130	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan Komplek	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt. 07. Kel Pematang Sulusur	300 m2	12 Bulan	Diterima	
131	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu jalan dengan tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Lrg. Kenanga III RT. 05	2 Set	12 Bulan	Diterima	
132	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Jalan Setapak di lingkungan RT. 002	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 002	220 m2	12 Bulan	Diterima	
133	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Parit/ Drainase Lingkungan Kiri dan Kanan	Terwujudnya saluran air yang Baik	Rt. 21	250 m	12 Bulan	Diterima	
134	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan Jalan Rabat beton	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt. 09 Kel Pematang Sulusur	30 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
135	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jln. Kapt. A. Hasan Lrg. Gelincing RT. 22	260 m2	12 Bulan	Diterima	
136	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jalan Lintas Timur RT. 012	100 m	12 Bulan	Diterima	
137	Pematang Sultur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengaspalan jalan lanjutan	Terwujudnya akses jalan yang baik	rt.17	200 m2	12 Bulan	Diterima	
138	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Lorong Melur RT. 18	50 m2	12 Bulan	Diterima	
139	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perkerasan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jln. A. Thalib RT. 25	300 m2	12 Bulan	Diterima	
140	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 19 depan rumah zukri	100 m2	12 Bulan	Diterima	
141	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Untuk Penerangan di lingkungan masyarakat	Terciptanya keamanan lingkungan	Perumnas Aur Duri Blok B Rt. 014	8 Set	12 Bulan	Diterima	
142	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemeliharaan jalan lingkungan yang telah rusak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 010	600 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
143	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan lampu jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	rt.17	3 Set	12 Bulan	Diterima	
144	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Kol. Amir Hamzah Lrg. Kenanga RT. 07	1 lot	12 Bulan	Diterima	
145	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Perumnas Aur Duri Indah Blok F RT. 19	1000 m2	12 Bulan	Diterima	
146	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 37	80 m2	12 Bulan	Diterima	
147	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembuatan jalan setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	jalan Ks. Tubun	120 m2	12 Bulan	Diterima	
148	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab jalan setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 009	200 lot	12 Bulan	Diterima	
149	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Pendopo untuk tempat Pertemuan	Terwujudnya sarana dan prasarana	Perumnas Aur Duri Blok A RT. 013	72 lot	12 Bulan	Diterima	
150	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan Parit	Terwujudnya saluran air yang Baik	PERUMNAS AUR DURI BLOK B RT. 014	220 m	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
151	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembuatan poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 24	1 lot	12 Bulan	Diterima	
152	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan parit / rehab	Terwujudnya saluran air yang Baik	RT. 29	15 m	12 Bulan	Diterima	
153	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab dan Pelebaran Jalan Setapak Ke Kuburan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 05 Kel. Teluk Kenali	75 m2	12 Bulan	Diterima	
154	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Gorong-gorong	Terwujudnya saluran air yang Baik	Rt. 20	2 m	12 Bulan	Diterima	
155	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	JALAN RADEN HAJI SUHUR RT. 004	100 m2	12 Bulan	Diterima	
156	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan saluran drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Lorong Kaktus II RT. 16	100 m	12 Bulan	Diterima	
157	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	drainase kiri kanan jalan	Terwujudnya saluran air yang Baik	jl.n.karya maju rt 14/16	100 m	12 Bulan	Diterima	
158	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan kenopi di kios UMKM Kel, Penyengat Rendah	Terwujudnya sarana dan prasarana	pangkal jembatan aur duri 1 rt. 01 kelurahan penyengat rendah	18 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
159	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 03 Kel. Teluk Kenali	300 m2	12 Bulan	Diterima	
160	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab jalan lrg.sawo	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt.23	150 m2	12 Bulan	Diterima	
161	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab dan Pembuatan saluran drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jalan KS. Tubun Lrg. Karisma RT. 02	200 m	12 Bulan	Diterima	
162	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Posyandu di RT. 01 yang dipergunakan untuk RT. 01, RT, 02 dan RT. 03	Terwujudnya sarana dan prasarana	JALAN RADEN HAJI SUHUR RT. 01	16 lot	12 Bulan	Diterima	
163	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	JL TEUKU UMAR	660 m2	12 Bulan	Diterima	
164	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Gang H. Usman RT. 29	60 m2	12 Bulan	Diterima	
165	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan jalan cor beton	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 21	75 m2	12 Bulan	Diterima	
166	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan jalan / over lay	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Lorong langgar RT. 11	200 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
167	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Perumnas Aur Duri Blok B RT. 015	9 lot	12 Bulan	Diterima	
168	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Lorong kaktus II RT. 16	350 m2	12 Bulan	Diterima	
169	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan jalan yang mengakses ke Kantor Lurah Peny.Rendah jalannya yang sudah rusak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 08	300 m2	12 Bulan	Diterima	
170	Pematang Sultur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasngan lampu jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	rt.17	2 Set	12 Bulan	Diterima	
171	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu jalan dengan tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Pattimura Lrg. Nusa Indah II RT. 12	2 Set	12 Bulan	Diterima	
172	Pematang Sultur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan lampu jalan jln BTN	Terciptanya keamanan lingkungan	rt. 25	3 Set	12 Bulan	Diterima	
173	Pematang Sultur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan Lr. Kelapa Gading 4 Menuju Masjid Nurul ikhlas	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt. 19	210 m2	12 Bulan	Diterima	
174	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penerangan Jalan Setapak	Terciptanya keamanan lingkungan	RT. 01 Kel. Teluk Kenali	15 Set	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
175	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Kol. Amir Hamzah Lrg. Kenanga II RT. 08	1 lot	12 Bulan	Diterima	
176	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Parluhutan Lubis	150 m2	12 Bulan	Diterima	
177	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jalan Lintas Timur RT. 012	100 m	12 Bulan	Diterima	
178	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan Lampu Jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 09 Kel. Pematrang Sulusur	3 Set	12 Bulan	Diterima	
179	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Bantuan Tanaman Toga	-	Jalan Piere Tendeau	200 lot	12 Bulan	Diterima	
180	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Rak Rangka Baja untuk Tanaman Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Jalan R.H. SUHUR RT. 002	20 lot	12 Bulan	Diterima	
181	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	rehab jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	rt14	2000 m2	12 Bulan	Diterima	
182	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu jalan dengan tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Xaverius II RT. 17	2 Set	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
183	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu penerangan jalan Lrg. Kenanga III beserta tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Kol. Amir Hamzah Lrg. Kenanga III	2 Set	12 Bulan	Diterima	
184	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan rak rangka baja untuk Tanaman Hidroponik untuk 2 unit rak Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	PERUMNAS AUR DURI BLOK C RT. 016 DEKAT PDAM DAN SDN 120	64 lot	12 Bulan	Diterima	
185	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 08	150 m2	12 Bulan	Diterima	
186	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Jalan Setapak Arah Ke Danau Teluk Kenali	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 01 Kelurahan Teluk Kenali	150 m2	12 Bulan	Diterima	
187	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengadaan tong sampah	Terwujudnya Kebersihan Lingkungan	Rt. 26	80 lot	12 Bulan	Diterima	
188	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan lampu jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	rt.11	4 Set	12 Bulan	Diterima	
189	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	JALAN HAJI SUHUR RT. 002	60 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
190	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	rehab jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	rt.17	350 m2	12 Bulan	Diterima	
191	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan rak rangka baja untuk tanaman Hidroponik untuk 2 unit rak Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Jalan Lintas Timur RT. 012	64 lot	12 Bulan	Diterima	
192	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	rehab jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt.12	150 m2	12 Bulan	Diterima	
193	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembersihan saluran Drainase Jln. AMD	Terwujudnya saluran air yang Baik	Rt. 19	1400 lot	12 Bulan	Diterima	
194	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Jalan di depan SDN 92 dan UPTD Pendidikan Telanaipura (rusak berat)	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Letjen Suprpto depan SDN 92 Telanaipura	900 m2	12 Bulan	Diterima	
195	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan rak rangka baja untuk Tanaman Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Jalan RD. H. Suhur RT. 01	20 lot	12 Bulan	Diterima	
196	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penerangan lampu Penerangan Jalan Irg MAngga I Gang II Beserta Tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 20	2 Set	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
197	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan lapangan Badminton	Terwujudnya sarana dan prasarana Olahraga	JL. Mayjen Sutoyo	84 lot	12 Bulan	Diterima	
198	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan setapak RT. 009	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 009	250 m2	12 Bulan	Diterima	
199	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu jalan dengan tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Lrg. Amal RT. 09	2 Set	12 Bulan	Diterima	
200	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengaspalan jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt.17	200 m2	12 Bulan	Diterima	
201	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jln. A. Thalib RT. 25	150 m	12 Bulan	Diterima	
202	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt.12	100 m2	12 Bulan	Diterima	
203	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan rak rangka baja untuk Tanaman Hidroponik untuk 2 unit rak Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 008 dekat Kantor LurahPeny.Rendah	64 lot	12 Bulan	Diterima	
204	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 29	60 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
205	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan parit kiri kanan jalan	Terwujudnya saluran air yang Baik	Lorong gelincing RT. 22	200 m	12 Bulan	Diterima	
206	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jln. Kol. Amir Hamzah Lrg. Kenanga III RT. 04	150 m2	12 Bulan	Diterima	
207	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Jalan Lingkungan yang telah rusak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 010	1000 m2	12 Bulan	Diterima	
208	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	rehab selokan	Terwujudnya saluran air yang Baik	rt.14	1500 m	12 Bulan	Diterima	
209	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengerasan jalan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt.21	100 m2	12 Bulan	Diterima	
210	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jln. Kenanga III RT. 05	400 m2	12 Bulan	Diterima	
211	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt. 06 Kel. Pematang Sulur	200 m2	12 Bulan	Diterima	
212	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaiki Jalan rabat Beton	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt. 09 Kel. Pematang Sulur	25 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
213	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan rak rangka baja untuk tanaman Hidroponik untuk 2 unit rak Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Perumnas Aur Duri Blok B Rt. 022 dekat Kantor Pemasaran Perumnas	32 lot	12 Bulan	Diterima	
214	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan jalan lingkungan yang rusak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Perumnas Aur Duri Blok A RT. 013	120 m2	12 Bulan	Diterima	
215	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan lampu jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	rt.11	4 Set	12 Bulan	Diterima	
216	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	JalanRaden Haji Suhur RT. 011	125 m2	12 Bulan	Diterima	
217	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pelebaran jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 15	500 m2	12 Bulan	Diterima	
218	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Rt. 09 Kel. Pematang Sulur	90 m	12 Bulan	Diterima	
219	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan saluran Air di lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Perumnas Aur Duri Blok A RT. 013	1500 m	12 Bulan	Diterima	
220	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab dan Pelebaran Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 06 Kel. Teluk Kenali	150 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
221	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Posyandu	Terwujudnya sarana dan prasarana kesehatan	RT. 17	1 lot	12 Bulan	Diterima	
222	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan lampu jalan	Terciptanya keamanan lingkungan	rt.16	2 Set	12 Bulan	Diterima	
223	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan parit kiri kanan/drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jalan Kapten A. Hasan Lrg. Gelincing RT. 22	200 m	12 Bulan	Diterima	
224	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengecoran jalan Lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt. 17	150 m2	12 Bulan	Diterima	
225	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan Kelapa Gading 3 Menuju Ke Masjid Nurul Ikhlas	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt. 19	200 m2	12 Bulan	Diterima	
226	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 29	60 m2	12 Bulan	Diterima	
227	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembangunan balai pertemuan	Terwujudnya sarana dan prasarana	Rt. 26	5 lot	12 Bulan	Diterima	
228	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan Jalan Rabat beton	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt. 09 Kel Pematang Sulur	30 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
229	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jalan parluhutan lubis	350 m	12 Bulan	Diterima	
230	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Rt. 08. Kel Pematang Sulusur	20 m	12 Bulan	Diterima	
231	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perkerasan dan pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jln. Nusa Indah II RT. 31	100 m ²	12 Bulan	Diterima	
232	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembuatan drainase dari depan kantor blk sampai ke lapangan golf	Terwujudnya saluran air yang Baik	Rt.23 dan 24	500 m	12 Bulan	Diterima	
233	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penambahan Material pembuatan poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Jalan Raden Haji Suhur RT. 004	9 lot	12 Bulan	Diterima	
234	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 15	35 m ²	12 Bulan	Diterima	
235	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt. 04 Kel. Pematang Sulusur	300 m ²	12 Bulan	Diterima	
236	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Smp.N & sampai Simpang Golf	500 m	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
237	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaiki Jalan Rabat Beton	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt. 09 Kel. Pematang Sulur	22 m2	12 Bulan	Diterima	
238	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembangunan polongan	Terwujudnya saluran air yang Baik	Rt.21	6 m	12 Bulan	Diterima	
239	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Gang Matsir RT. 32	160 m2	12 Bulan	Diterima	
240	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan gorong-gorong	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jln. A. Khatab RT. 30	150 m	12 Bulan	Diterima	
241	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan Rabat Beton	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 005	200 m2	12 Bulan	Diterima	
242	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Lrg. Camar RT. 33	150 m2	12 Bulan	Diterima	
243	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan Jalan Rabat Beton	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt. 09 Kel. Pematang sulur	50 m2	12 Bulan	Diterima	
244	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu jalan dengan tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Lrg. Kenanga III RT. 05	2 Set	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
245	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pelatihan dan Keterampilan Pemuda Dan Ibu-Ibu	Terwujudnya SDM	Rt. 17	50 lot	12 Bulan	Diterima	
246	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan rak rangka baja untuk Tanaman Hidroponik untuk 2 unit rangka	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Kl. Raden Haji Suhur RT. 004	64 lot	12 Bulan	Diterima	
247	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengaspalan jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt16	150 m2	12 Bulan	Diterima	
248	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengecoran Bahu jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	jalan Ks. Tubun	110 lot	12 Bulan	Diterima	
249	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembangunan turap sungai sulur TPS 3 R dan pemakaman	Terwujudnya saluran air yang Baik	rt.17	500 lot	12 Bulan	Diterima	
250	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab dan Pelebaran Jalan Setapak ke Dermaga	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	RT. 05 Kel. Teluk Kenali	200 m2	12 Bulan	Diterima	
251	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengadaan tong sampah	Terwujudnya kebersihan lingkungan	Rt.21	70 lot	12 Bulan	Diterima	
252	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	perbaikan jalan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Rt. 09 Kel. Pematang Sulur	90 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
253	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Rambu Lalu lintas	Terciptanya keamanan lingkungan	Rt. 03 Kel. Pematang Sulur	2 lot	12 Bulan	Diterima	
254	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penambahan Jaringan Lampu	Terciptanya keamanan lingkungan	Jalan Parluhutan Lubis	3 lot	12 Bulan	Diterima	
255	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Jalan Lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 05	200 m2	12 Bulan	Diterima	
256	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt. 10 Kel. Penyengat Rendah	100 m2	12 Bulan	Diterima	
257	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	DRAINASE	Terwujudnya saluran air yang Baik	Perumnas Aur Duri Blok B RT. 015	225 m	12 Bulan	Diterima	
258	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan Lingkungan ke arah Pemakaman umum di RT. 012	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Lintas Timur RT. 012 dekat rumah makan Padang Lawas Lrg. Kiniday	180 m2	12 Bulan	Diterima	
259	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu jalan dengan tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Kapt. A. Hasan Lrg. Gelincing RT. 22	2 Set	12 Bulan	Diterima	
260	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengaspalan jalan	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	rt.14	150 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
261	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab jalan setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 004	100 lot	12 Bulan	Diterima	
262	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembangunan jalan lingkungan di wilayah rt 22 perumnas aur duri	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	perumnas aur duri indah blok b rt. 22	100 m2	12 Bulan	Diterima	
263	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Jalan Setapak Cor Beton	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	Rt. 01 Kel Teluk Kenali	80 m2	12 Bulan	Diterima	
264	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan parit kiri kanan	Terwujudnya saluran air yang Baik	Jalan Kol. Amir Hamzah Lrg. Kenanga III RT. 03	400 m	12 Bulan	Diterima	
265	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan saluran drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	RT. 08	80 m	12 Bulan	Diterima	
266	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan setapak menuju sawah	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 010	700 m2	12 Bulan	Diterima	
267	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penerangan Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 05 Kel. Teluk Kenali	5 Set	12 Bulan	Diterima	
268	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jln. KS. Tubun Lrg. Kartus II RT. 16	85 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
269	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembuatan Lanjutan Drainase	Terwujudnya saluran air yang Baik	Rt. 03 kel. Pematang Sulusur	386 m	12 Bulan	Diterima	
270	Pematang Sulusur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengerasan dan pengaspalan jalan Ir. mangga II Gang II	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt. 20	200 m2	12 Bulan	Diterima	
271	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Lorong Melur RT. 18	40 m2	12 Bulan	Diterima	
272	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jln. KS. Tubun Lrg. Karisma RT. 02	300 m2	12 Bulan	Diterima	
273	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Lrg. Kenanga III RT. 05	2 lot	12 Bulan	Diterima	
274	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jln. Melur I RT. 17	350 m2	12 Bulan	Diterima	
275	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Samping Masjid Al-Muqarrobun RT. 22	40 m2	12 Bulan	Diterima	
276	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Jln. Nusa Indah II RT. 32	1 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
277	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab dan Pelebaran Jalan Setapak	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 05 Kel. Teluk Kenali	75 m2	12 Bulan	Diterima	
278	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Drainase	Terwujudnya kelancaran saluran air	Rt. 19	150 m	12 Bulan	Diterima	
279	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Jalan Kelapa Gading 1 Menuju sekolah Nurul Ilmi	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt. 19	158 m2	12 Bulan	Diterima	
280	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembuatan drainase	Terwujudnya kelancaran saluran air	rt.10	100 m	12 Bulan	Diterima	
281	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan Turap Sungai Sulur	Terwujudnya kelancaran saluran air	Rt. 17	500 lot	12 Bulan	Diterima	
282	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Drainase	Terwujudnya kelancaran saluran air	JL. Mayjen Sutoyo	35 m	12 Bulan	Diterima	
283	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	box culvert	Terwujudnya kelancaran saluran air	Rt. 17	5 lot	12 Bulan	Diterima	
284	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	Lorong Kenanga II RT. 06	1 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
285	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan rak rangka baja untuk Tanaman Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 003	64 lot	12 Bulan	Diterima	
286	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan saluran drainase	Terwujudnya kelancaran saluran air	Jaln. Kapt. Patimura Lrg. Nusa Indah II RT. 12	200 m	12 Bulan	Diterima	
287	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembangunan Drainase	Terwujudnya kelancaran saluran air	Jalan Lintas Timur RT. 012	100 m	12 Bulan	Diterima	
288	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pemasangan lampu penerangan	Terciptanya keamanan lingkungan	rt 17	2 Set	12 Bulan	Diterima	
289	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan saluran drainase	Terwujudnya kelancaran saluran air	Jln. Kapten A. Hasan RT. 21	150 m	12 Bulan	Diterima	
290	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jln. Kapt. Patimura Lrg. Riska Tani samping drainase RT. 19	250 m2	12 Bulan	Diterima	
291	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan bak sampah	Terciptanya lingkungan yang bersih	Jalan Raden Haji Suhur RT. 009	8 lot	12 Bulan	Diterima	
292	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan jalan konblok	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Lorong Melur I RT. 18	8 m2	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
293	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembangunan turap kompleks perumahan BTN	Terwujudnya kelancaran saluran air	Rt.25	30 m	12 Bulan	Diterima	
294	Kel. Teluk Kenali	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Penerangan Jalan Setapak	Terciptanya keamanan lingkungan	RT. 003 Kel. Teluk Kenali	10 Set	12 Bulan	Diterima	
295	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pemasangan lampu jalan dengan tiang	Terciptanya keamanan lingkungan	Lorong Kaktus II RT. 16	3 Set	12 Bulan	Diterima	
296	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembuatan cor beton	Terwujudnya Akses Jalan yang Baik	jalan ks.tubun	745 m2	12 Bulan	Diterima	
297	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	rehab jalan lingkungan komplek blk	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt.24	400 m2	12 Bulan	Diterima	
298	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan Jalan Rabat Beton	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Rt. 09. Kel. Pematang Sulur	9 m2	12 Bulan	Diterima	
299	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Di samping rumah Dinas Camat Telanaipura	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	Jalan Piere Tendeau	300 m2	12 Bulan	Diterima	
300	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pembuatan poskamling	Terciptanya keamanan lingkungan	RT. 26	3 lot	12 Bulan	Diterima	

N O	PENGUSUL	SASARAN	KEGIATAN	INDIKATO R KEGIATAN	LOKASI RT	CATATA N	TARGE T CAPAIA N	STATU S	ACTIO N
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
301	Kel. Telanaipura	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Rehab Gorong-gorong beton	Terwujudnya kelancaran saluran air	Jalan Piere Tendean	9 m	12 Bulan	Diterima	
302	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Perbaikan parit kiri kanan/drainase	Terwujudnya kelancaran saluran air	Lrg. Kenanga III RT. 03	350 m	12 Bulan	Diterima	
303	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pembangunan jalan lingkungan di wilayah rt 22 perumnas aur duri	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	perumnas aur duri indah blok b rt. 22	100 m2	12 Bulan	Diterima	
304	Kel. Penyengat Rendah	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Permintaan Green House untuk Hidroponik	Meningkatkan hasil pertanian yang baik	Jalan Raden Haji Suhur RT. 002	40 lot	12 Bulan	Diterima	
305	Kel. Simp. IV Sipin	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	Pengaspalan ulang jalan lingkungan	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	RT. 37	80 m2	12 Bulan	Diterima	
306	Pematang Sulur	Mewujudkan kelancaran aktivitas warga menuju sarana umum	pengecoran jalan Ir.TPS 3 R Sulur berkah	Terwujudnya Akses Jalan lingkungan yang Baik	rt.17	150 m2	12 Bulan	Diterima	

VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI TAHUN 2019

A. VISI DAN MISI KECAMATAN TELANAIPURA KOTA JAMBI

VISI

Visi adalah gambaran kondisi ideal yang diinginkan pada masa mendatang oleh pimpinan dan seluruh staf Kecamatan Telanaipura Kota Jambi. Visi tersebut mengandung makna bahwa “Terwujudnya Telanaipura Kota Jambi sebagai salah satu kegiatan agrobisnis pendidikan, perdagangan dan jasa serta memberikan pelayanan pembangunan pemukiman penduduk yang handal dengan didukung kemampuan Sumber Manusia (SDM) yang bersaing, profesional dan beretika untuk kesejahteraan masyarakat”.

Visi Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Tahun 2013-2018 adalah : ***“Terwujudnya Kecamatan Telanaipura Sebagai Urat Nadi dan Barometer Pembangunan Menuju Kota Jambi Bangkit.”***

Visi Kecamatan Telanaipura tersebut diharapkan memberikan kontribusi aktif dalam rangka mendukung pencapaian Visi Kota Jambi tahun 2014-2019 “ Terwujudnya Kota Jambi Sebagai Pusat Perdagangan Dan Jasa Berbasis Masyarakat yang Berakhlak dan Berbudaya.

MISI

Sedangkan untuk mewujudkan Visi Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Tahun 2013-2018 tersebut diatas dilaksanakan Misi sebagai berikut :

1. Memfasilitasi Pembangunan Infrastruktur Kecamatan yang Berwawasan Lingkungan.
2. Menjadi Ujung Tombak dalam Peningkatan Perekonomian Berbasis Potensi Masyarakat menuju Kesejahteraan Sosial.
3. Mewujudkan Masyarakat Kecamatan yang berakhlak, Berbudaya dan Berdaya Saing.
4. Memberikan Pelayanan melalui SDM Kecamatan yang Profesional dan bersih.

Misi Kecamatan Telanaipura tahun 2013 - 2018 diharapkan memberikan kontribusi aktif dalam rangka mendukung pencapaian misi Kota Jambi tahun 2013-2018 khususnya pada misi mengwujutkan pemerintahan yang profesional dan bersih.

B. TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi. Tujuan adalah hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun.

Adapun tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan oleh Kecamatan Telanaipura Kota Jambi adalah :

1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan dan Sarana Publik;
2. Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintah Kecamatan;
3. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan

Sasaran Umum yang ingin dicapai dari visi dan misi dan tujuan dari Kantor Camat Telanaipura adalah terciptanya pelayanan yang cepat, ramah dan transparan maka dibuatlah

sasaran-sasaran yang lebih spesifik berdasarkan tujuan-tujuan yang telah dibuat yaitu :

1. Persentase waktu pelayanan administrasi umum tepat waktu;
2. Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif;
3. Persentase tingkat keterwakilan lembaga masyarakat yang hadir pada Musrenbang Kecamatan;
4. Persentase Sarana dan Prasarana public yang dibangun;
5. Persentase keluhan/pengaduan pelayanan administrasi yang ditindaklanjuti;
6. Nilai AKIP Kecamatan;
7. Persentase temuan Inspektorat yang ditindaklanjuti.

C. STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Strategi yang digunakan oleh Kecamatan Telanaipura adalah

:

1. Mengoptimalkan system manajemen mutu untuk memberikan pelayanan yang prima kepada masyarakat;
2. Mengoptimalkan anggaran untuk meningkatkan kinerja aparatur;
3. Meningkatkan pelayanan publik untuk meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan;
4. Memanfaatkan koordinasi dengan Instansi Pemerintah Kota untuk meningkatkan akuntabilitas kinerja dan keuangan;
5. Peningkatan kompetensi dan kapabilitas aparatur.

Kebijakan yang digunakan oleh Kecamatan Telanaipura adalah :

1. Meningkatkan peran Kecamatan dan Kelurahan;
2. Memberikan kemudahan dalam mengurus perizinan usaha;
3. Melaksanakan Bintek dan pelatihan bagi pegawai;
4. Mengembangkan manajemen akuntabilitas kinerja dan keuangan organisasi.

Tabel .4.1

Tujuan, Sasaran, Indikator dan Target Kinerja Kecamatan Telanaipura Kota Jambi

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN KE - %				
					2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya kualitas pelayanan dan sarana publik	Terlaksananya Pemberdayaan Kecamatan	Meningkatnya kualitas pelayanan dan sarana publik	1. Persentase waktu pelayanan administrasi umum tepat waktu 2. Persentase lembag kemasyarakatk yang aktif 3. Persentase tingkat perwakilan lembaga masyarakat yang hadir pada musrenbang kecamatan 4. Presentase sarana dan prasarana publik yang dibangun	90	90	90	100	100
2	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan	Tersedianya laporan dan data kecamatan	meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan	1. presentase kelurahan/ pengaduan pelayanan administrasi yang di tindak lanjuti	90	90	90	100	100

3	Meningkatnya akuntabilitas kinerja kecamatan	Meningkatnya kemampuan SDM	Meningkatnya akuntabilitas kinerja kecamatan	1. Nilai AKIP Kecamatan 2. Presentase temuan Inspektorat yang ditindaklanjuti	90	90	90	100	100
---	--	----------------------------	--	--	----	----	----	-----	-----

4.1. PROGRAM

Program adalah instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh organisasi sebagai wujud implementasi strategi dan kebijakan dalam rangka pencapaian tujuan, sasaran serta memperoleh alokasi anggaran atau kegiatan masyarakat yang dikoordinasikan oleh instansi pemerintah. Selain itu program juga berarti kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah maupun masyarakat tertentu untuk mencapai sasaran tertentu.

Berdasarkan kebijakan yang ditetapkan, maka program-program yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Telanaipura Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Program pelayanan administrasi perkantoran
2. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur
3. Program Peningkatan disiplin aparatur
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber daya aparatur
5. Program Peningkatan Pengembangan dan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
6. Program Perencanaan SKPD
7. Program Pengembangan Data/Informasi
8. Program Pemberdayaan Masyarakat

4.2 KEGIATAN

Kegiatan adalah perwujudan dari program organisasi sebagai bagian dari pencapaian program dan terdiri dari sekumpulan tindakan pengarahannya sumber daya baik berupa personil (SDM), barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana atau kombinasi dari sumberdaya tersebut sebagai masukan untuk menghasilkan keluaran dalam bentuk barang/jasa

Adapun kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Telanaipura tahun 2019 sebagai berikut :

1. Kegiatan pada Program pelayanan administrasi perkantoran adalah sebagai berikut :
 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 2. Penyediaan Jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik
 3. Penyediaan jasa admimistrasi keuangan
 4. Penyediaan jasa kebersihan kantor
 5. Penyediaan alat tulis kantor
 6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
 7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerrangan bangunan kantor
 8. Penyediaan makanan dan minuman
 9. Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung administrasi/teknis perkantoran
 10. Penyediaan jasa pengaman kantor, pengemudi, pramubakti dan penjaga malam
 11. Perjalanan Dinas
2. Kegiatan pada Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur adalah :
 1. Pengadaan kendaraan dinas /operasional

2. Pengadaan perlengkapan gedung kantor
 3. Pengadaan mebeleur
 4. Pengadaan peralatan perkantoran
 5. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional
 6. Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor
 7. Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat kantor
 8. Rehabilitasi sedang /berat gedung kantor
3. Kegiatan pada Program Peningkatan disiplin aparatur adalah :
1. Pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya
 2. Pengadaan Pakaian khusus hari hari tertentu
4. Kegiatan pada Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya aparatur adalah :
1. Bimbingan Teknis Implementasi peraturan perundang-undangan
5. Kegiatan pada program Peningkatan Pengembangan dan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan adalah
1. Kegiatan Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
6. Kegiatan pada Program Perencanaan SKPD adalah :
1. Penyusunan Renstra SKPD
 2. Penyusunan Rencana Kerja SKPD
7. Kegiatan Program pengembangan data/informasi
1. pengembangan data/informasi

8. Kegiatan Program Pemberdayaan Masyarakat adalah ;
1. Bangkit berdaya
 2. Peningkatan kualitas pelayanan kecamatan
 3. Koordinasi Pengelolaan Kebersihan Lingkungan di Wilayah Kecamatan
 4. Pembinaan administrasi pemerintah kelurahan
 5. Peningkatan Pelayanan Administrasi Kependudukan.

Adapun Tabel rumusan Rencana Program Kegiatan dan Pagu Indikatif Kecamatan Telanaipura Kota Jambi Tahun 2019 sebagaimana terlampir.

TABEL 05
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2019
DAN PERKIRAAN MAJU TAHUN 2020
KOTA JAMBI

KANTOR CAMAT TELANAIPURA

PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/ KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2019			CATATAN PENTING	PERKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2020		AP KC
		LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/ PAGU INDIKATIF	
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Perintahan Umum								
Perintahan Umum								
Pelayanan Administrasi Perkantoran								
Pediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Pengantar Surat	Kec. Telanaipura	100%	3,978,000		100%	5,000,000	AP
Pediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air listrik	Terpenuhinya kebutuhan telp, air, dan listrik	Kec. Telanaipura	1 Tahun	123,600,000		1 Tahun	130,000,000	AP
Pediaan Jasa Adm. Keuangan	Tersedianya tenaga pengelola adm. Keuangan yg profesional	Kec. Telanaipura	100%	131,600,000		100%	135,000,000	AP
Pediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya alat-alat kebersihan,bahan pembersih	Kec. Telanaipura	100%	36,000,000		100%	42,000,000	AP
Pediaan Alat Tulis Kantor	Terpenuhinya kebutuhan ATK	Kec. Telanaipura	100%	85,002,000		100%	88,000,000	AP
Pediaan barang cetakan dan penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan barang cetakan danpenggadaan	Kec. Telanaipura	100%	40,000,000		100%	42,000,000	AP
Pediaan Komponen Listrik/Penerangan unan kantor	Terpenuhinya lampu dan pengaman MCB	Kec. Telanaipura	100%	10,500,000		100%	12,000,000	AP

Tersedianya bahan bacaan dan peraturan undangan-undangan	Tersedianya surat kabar harian	Kec. Telanaipura	100%	-		100%	-	AP
Tersedianya makanan dan minuman	Tersedianya snack dan nasi bungkus utk rapat	Kec. Telanaipura	100%	37,500,000		100%	36,500,000	AP
Tersedianya Jasa Tenaga Pendukung Administrasi Perkantoran/Teknis Perkantoran	tersedianya Jasa Tenaga Administrasi	Kec. Telanaipura	1 Tahun	254,100,000		1 Tahun	300,000,000	AP
Tersedianya Jasa Pengaman (Kor, Pengemudi, Pramubakti dan p jaga m	Terjaganya Keamanan di Kantor Lurah	Kec. Telanaipura	1 Tahun	66,000,000		1 Tahun	70,000,000	AP
Perjalanan Dinas	Terlaksananya perjalanan dinas	Kec. Telanaipura	100%	198,000,000		100%	220,000,000	AP
Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur								
Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Kec. Telanaipura	100%	-		100%	-	AP
Pengadaan Perlengkapan Rumah (Kantor/Dinas	Tersedianya kelengkapan sarana dan prasarana rumah jabatan/dinas	Kec. Telanaipura	100%	-		100%	-	AP
Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tersedianya perlengkapan gedung kantor	Kec. Telanaipura	100%	-		100%	60,000,000	AP
Pengadaan Mebeleur	Tersedianya mebeleur untuk kenyamanan kerja pegawai	Kec. Telanaipura	100%	-		100%	66,000,000	AP
Pengadaan Peralatan Perkantoran	Tersedianya peralatan perkantoran bagi kelancaran tugas administrasi	Kec. Telanaipura	100%	3,800,000		100%	42,000,000	AP
Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Terpenuhinya kebutuhan suku cadang dan kendaraan dinas operasional	Kec. Telanaipura	100%	92,200,000		100%	165,000,000	AP
Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Terpenuhinya kebutuhan Gedung Kantor	Kec. Telanaipura	100%	-		100%	142,000,000	AP
Pemeliharaan Rutin / Berkala Alat-Alat Kantor	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan alat kantor	Kec. Telanaipura	100%	37,950,000		100%	42,500,000	AP
Rehabilitasi sedang/berat Rumah,gedung Kantor	Terlaksananya kegiatan rehabilitasi sedang/berat bangunan gedung kantor	Kec. Telanaipura	100%	100,087,000		100%	163,000,000	AP
Peningkatan Disiplin Aparatur								
Pengadaan Pakaian Dinas beserta pengkapannya	Tersedianya Pakaian Dinas Harian Pegawai	Kec. Telanaipura	100%	48,750,000		100%	42,000,000	AP
Pengadaan Pakaian Khusus hari-hari tertentu	Tersedianya Pakaian batik pegawai	Kec. Telanaipura	100%	-		100%	36,000,000	AP

Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia								
Peningkatan Teknis Implementasi Peraturan dan Undang-undangan	Terwujudnya pegawai yang cakap, terampil dan profesional	Kec. Telanaipura	100%	10,000,000		100%	22,000,000	AP
Peningkatan Pengembangan Sistem Informasi dan Capaian Kinerja dan Keuangan								
Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya dokumen dan laporan yang valid dan akurat	Kec. Telanaipura	1 Tahun	2,120,000		1 Tahun	3,500,000	AP
Peningkatan Pencapaian SKPD								
Penyusunan Rencana Kerja SKPD	Tersedianya Renja SKPD sebagai bahan penyusunan rencana kerja SKPD	Kec. Telanaipura	1 Tahun	2,120,000		1 Tahun	3,300,000	AP
Penyusunan Renstra	Tersedianya Renstra SKPD sebagai bahan penyusunan rencana kerja SKPD	Kec. Telanaipura	100%	-		100%	-	AP
Peningkatan Pengembangan Data/Informasi								
Pengembangan Data/Informasi	Tersedianya data dan informasi yang akurat	Kec. Telanaipura	1 Tahun	2,500,000		100%	7,000,000	AP
Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat								
Peningkatan Perumahan Berdaya	Terciptanya jalan lingkungan yang baik dan bersih dilingkungan masyarakat	Kec. Telanaipura	100%	1.000.000,000		100%	100,000,000	AP
Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Terwujudnya Pembangunan dan Pemberdayaan masyarakat yang terarah dan berkesinambungan	Kec. Telanaipura	100%	1,097,180,000		100%	1,500,000,000	AP
Peningkatan Koordinasi Pengelolaan Kebersihan Lingkungan Masyarakat Kecamatan	Terciptanya lingkungan yang bersih	Kec. Telanaipura	100%	103,100,000		100%	150,000,000	AP
Peningkatan Peningkatan Administrasi Pemerintahan	Administrasi yang tertata dengan baik	Kec. Telanaipura	100%	1,203,250,000		100%	2,000,000,000	AP
Peningkatan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Tersedianya data yang valid dan akurat tentang kependudukan	Kec. Telanaipura	100%	-		100%	3,500,000	AP
				4,689,337,000			5,628,300,000	

5.1 Kaidah Pelaksanaan

Rencana kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura tahun 2019 merupakan dokumen perencanaan Kecamatan Telanaipura yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Telanaipura tahun 2013-2018 dan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Jambi Tahun 2019 yang membuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat Kecamatan Telanaipura, maka perlu diperhatikan kaidah pelaksanaan sebagai berikut :

1. Kecamatan Telanaipura berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian visi, misi, tujuan, sasaran , strategi, kebijakan , program dan kegiatan yang dirumuskan dalam rencana kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura tahun 2019 serta telah diselaraskan dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) kota Jambi tahun 2019.
2. Kecamatan Telanaipura berkewajiban untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Telanaipura Tahun 2019 dengan berpedoman pada Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura tahun 2019 dan rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kota Jambi tahun 2019.
3. Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Telanaipura tahun 2019, Kecamatan Telanaipura berkewajiban untuk melaksanakan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2019

5.2 Harapan

Upaya pencapaian visi “ Terdepan dalam Pelayanan Prima menuju Kecamatan Industri perdagangan, jasa dan pemukiman yang berakhlak, memerlukan komitmen, semangat dan etos kerja yang professional dari seluruh sumber daya aparatur Kecamatan Telanaipura

Keberadaan Rencana Kerja Kecamatan Telanaipura tahun 2019 diharapkan mampu mendukung kelancaran dan keberhasilan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Telanaipura pada khususnya serta memberikan manfaat bagi proses Perencanaan Pembangunan Kota Jambi pada Umumnya.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	1
BAB I. PENDAHULUAN.....	2
A. Latar belakang.....	2
B. Landasan hukum.....	4
C. Maksud dan Tujuan.....	6
D. Sistematika penulisan.....	7
BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU	8
A. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD.....	8
B. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD.....	14
C. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD...18	
D. Permasalahan dan Isu Strategis SKPD.....	31
BAB III. TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN.....	87
A. Visi dan Misi SKPD.....	87
B. Tujuan dsan Sasaran.....	88
C. Strategi dan Kebijakan	89
BAB IV. PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2018.....	91
BAB V. PENUTUP.....	100